

Scan Travail faisable : guide global

Contenu

1. Introduction
2. Qu'est-ce que le Scan travail faisable ?
3. Que contient le Scan travail faisable ?
4. Le rapport d'entreprise
5. À quoi peut-on s'attendre après avoir rempli le Scan en tant que travailleur ?
6. Comment se déroule la participation au Scan travail faisable ?



Introduction

1. Introduction

Le bien-être au travail s'inscrit dans le cadre de la prévention au travail et fait partie des responsabilités de l'employeur. Il est attendu de l'employeur qu'il évalue le bien-être de ses travailleurs et prenne des mesures pour l'améliorer lorsque des domaines de progrès sont identifiés dans l'enquête menée auprès des travailleurs.

Il s'agit évidemment d'un atout majeur pour vous en tant qu'employeur, de tout mettre en œuvre pour fidéliser votre personnel.

Un environnement de travail sain et positif, dans lequel chacun peut se développer pleinement et s'épanouir professionnellement, contribue non seulement à la santé des travailleurs, mais également à la fidélisation du personnel, à la réduction de l'absentéisme et à la conservation des compétences clés au sein de l'entreprise.



**Qu'est-ce que le Scan travail
faisable ?**

2. Qu'est-ce que le Scan travail faisable ?

Dans ce contexte, nous avons développé un quickscan gratuit de bien-être au travail pour le secteur de l'électrotechnique : le Scan travail faisable.

Cette enquête accessible à toutes et tous, facile d'utilisation, permet d'évaluer les risques psychosociaux liés au bien-être des travailleurs et d'identifier des pistes d'amélioration.

Comment les travailleurs (et les responsables d'équipe) se sentent-ils au travail et quels sont leurs besoins ?

Cet outil vous offrira un premier état des lieux à ce sujet. Vous recevrez également des conseils de première ligne pour aborder les points d'amélioration identifiés.



**Que contient le Scan travail
faisable ?**

3. Que contient le Scan travail faisable ?

- Il reprend 27 questions concernant les 5 T ([plus d'informations](#)) :
 - l'organisation du Travail,
 - le contenu du Travail,
 - les conditions de Travail,
 - les conditions de vie au Travail,
 - les relations interpersonnelles au Travail.
- Un questionnaire pour les responsables d'équipe et un questionnaire pour les collaborateurs.
- Lorsque le Scan travail faisable est rempli en tant que collaborateur, un rapport individuel avec des conseils de première ligne est généré.
- Il existe en français et en néerlandais.
- Répondre aux questions se fait de façon anonyme !

1

Choisissez votre langue.

VOLTA
KRUISPUNT VAN ELEKTROTECHNIEK
CARREFOUR DE L'ELECTROTECHNIQUE

Kies jouw taal hieronder.

Choisissez votre langue ci-dessous.

Nederlands

Français

2

Remplissez le nom d'entreprise et informations par rapport à l'utilisation des émojis.



: très bien



: bien



: suffisant



: insuffisant



: mauvais

Nom de l'entreprise

3

Indiquez si vous remplissez le scan en tant que collaborateur ou responsable d'équipe.

Vous êtes Responsable d'équipe ou Collaborateur ? *

☐

Responsable d'équipe

☐

Collaborateur

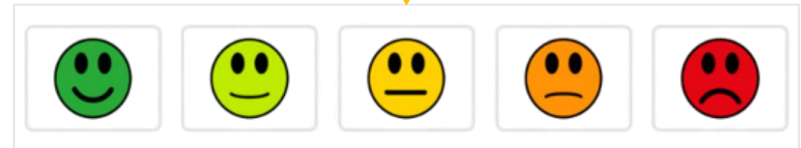
Exemple de question collaborateur

La question



Mes tâches sont claires, je sais ce que l'on attend de moi. *

Les options de
score à donner



Le T par rapport
auquel la question se rapporte. —→ **CONTENU DU TRAVAIL**

Comparaison de question collaborateur VS responsable

COLLABORATEUR

Les collaborateurs sont questionnés par rapport à leur propre ressenti.

CONTENU DU TRAVAIL

Mes tâches sont claires, je sais ce que l'on attend de moi. *



RESPONSABLE

Les responsables sont questionnés par rapport au ressenti de leur équipe.

CONTENU DU TRAVAIL

Les tâches des collaborateurs/de l'équipe sont clairement définies. Ils savent ce que l'on attend d'eux et les objectifs qu'ils doivent atteindre. *





Le rapport d'entreprise

4. Le rapport d'entreprise

Suivant la clôture du Scan d'entreprise, Volta vous envoie le rapport d'entreprise du Scan. Ce document reprend un aperçu de la moyenne des scores par T, ainsi que les scores par question.

La première page comprend la date de clôture ainsi que le nombre de participants, avec le détail du nombre de collaborateurs et de responsables qui ont participé :

BREF APERÇU SCAN

L'enquête a été réalisée le 25 février 2025 à 10:29:50

Au total, **55** personnes ont participé au Scan travail faisable:

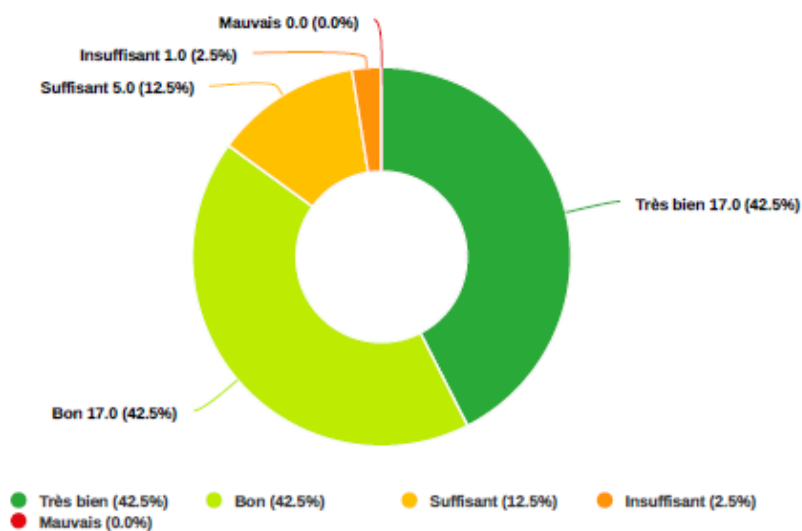
- **8** participants au Scan travail faisable Responsables d'équipe
- **47** participants au Scan travail faisable Collaborateurs

	Responsables d'équipe	Collaborateurs
Contenu du travail	81%	63%
Relations interpersonnelles au travail	68%	65%
Organisation du travail	71%	59%
Conditions de travail	64%	49%
Conditions de vie au travail	77%	63%

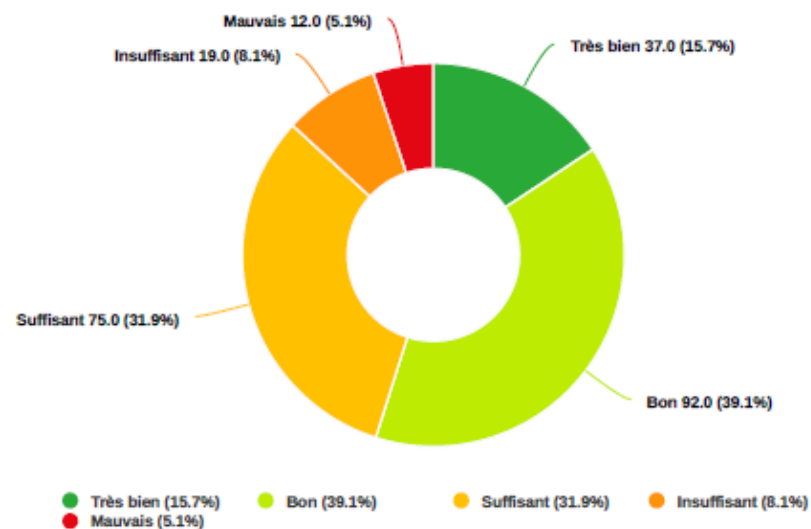
Il y a également un aperçu de la moyenne des scores pour chaque T, tant pour le groupe des responsables d'équipe, que pour le groupe des collaborateurs.

Plus loin, les résultats par T sont repris par groupe de participants.

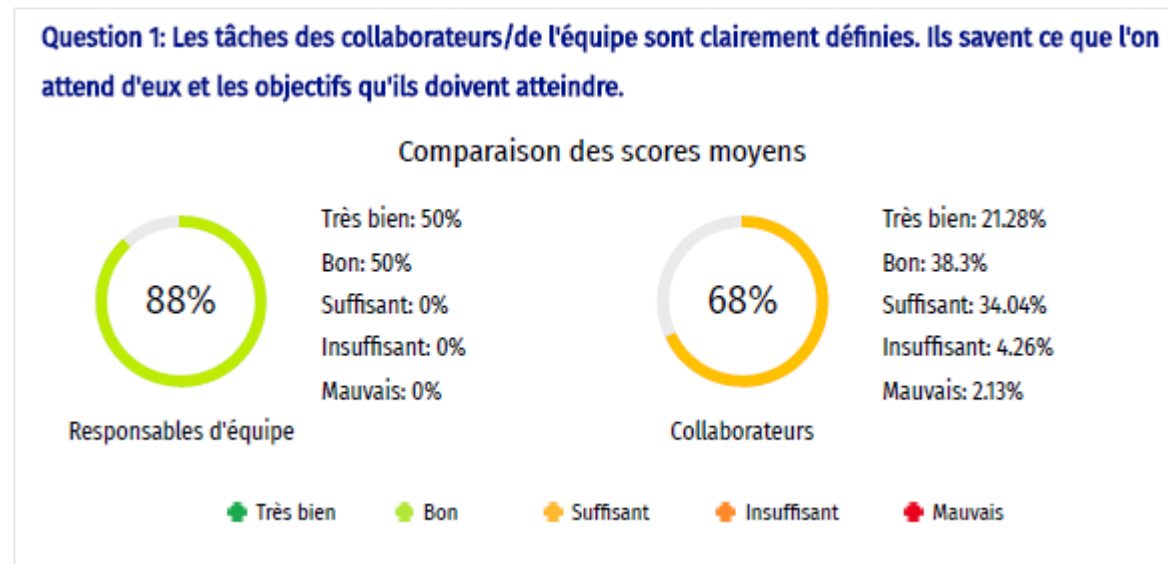
Contenu du travail - Responsables d'équipe



Contenu du travail - Collaborateurs



Il existe également un détail de pourcentage de réponse par question et par groupe.



Pour chaque question ayant obtenu un score « suffisant » ou moins, des conseils de première ligne pour améliorer le point en question sont fournis.

Résultat des responsables d'équipe

Continuez le bon travail que vous faites et restez vigilant quant à de possibles points d'attention.

Résultat des collaborateurs

Améliorez le bien-être au travail en intégrant les points d'attention dans votre plan d'action.

Conseils

- **Descriptions de fonction :** Clarifiez le contenu du poste pour et avec les travailleurs. Fournissez des descriptions de fonction claires avec un aperçu des tâches, des responsabilités et des résultats souhaités. Cela sert également de source d'information pour les entretiens de recrutement et comme introduction lors de l'accueil de nouveaux travailleurs.
- **Profils de compétences :** En plus de la description de fonction, il est aussi bon de s'intéresser aux compétences, qui combinent connaissances, aptitudes et attitudes de travail nécessaires pour accomplir le travail de manière adéquate.
- **Correspondance :** Assurez-vous que les compétences, talents et intérêts des travailleurs sont bien alignés avec le poste qu'ils occupent.

Le rapport se clôture par un template pour établir un plan d'action pour améliorer le bien-etre au travail pour tous.

PLAN D'ACTION

Démarche concrète

1. Fournir un retour d'information au chef d'entreprise/aux responsables sur les résultats du Scan travail faisable et sur les sujets de préoccupation.
2. Choisissez un nombre d'actions prioritaires pour établir votre plan d'action (démarrez à partir des conseils donnés dans ce rapport).
3. Communiquez les résultats du Scan travail faisable et de votre plan d'action à tous ceux concernés. Assurer une forte implication dans la réalisation du plan d'action mène généralement à de meilleurs résultats.
4. Réaliser les actions prioritaires: suivi, évaluation et ajustement.

Choix des points de travail prioritaires

Sur base des points ci-dessus, choisissez un certain nombre de points d'action prioritaires. Démarrez à partir des conseils donnés dans ce rapport.

Quelle action et pourquoi?	Avec qui?	Quand?	Comment?	Avancement



À quoi peut-on s'attendre après avoir rempli le Scan en tant que travailleur ?

5. À quoi peut-on s'attendre après avoir rempli le Scan en tant que travailleur ?

Après avoir rempli le Scan travail faisable, les travailleurs peuvent télécharger un rapport individuel.

Téléchargez Rapport Individuel

Merci!

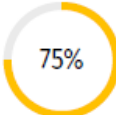
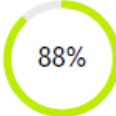
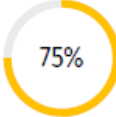
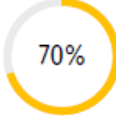
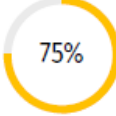
Les résultats du Scan travail faisable de Volta vous fournissent un baromètre précieux de la manière dont vous vivez votre bien-être et vous aident à identifier les principaux domaines de préoccupation.

Utilisez les conseils de première ligne que vous trouverez dans le rapport pour prendre des mesures ciblées et améliorer votre bien-être au travail.

Nous vous remercions de votre confiance et vous souhaitons d'entreprendre des actions fructueuses avec beaucoup de succès.

Le téléchargement du rapport peut prendre quelques minutes.

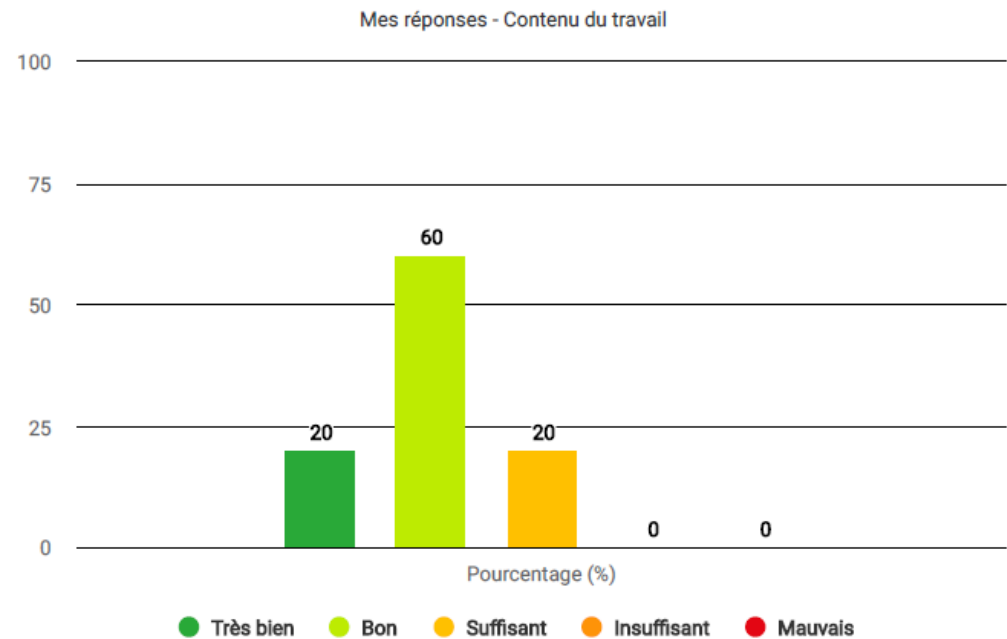
Bon à savoir : télécharger le rapport prend plusieurs minutes !

Contenu du travail	 75%
Relations interpersonnelles au travail	 88%
Organisation du travail	 75%
Conditions de travail	 70%
Conditions de vie au travail	 75%

Ce rapport reprend un aperçu de leur score pour chaque T.

On retrouve également un aperçu de quels scores ont été attribués par T.

Contenu du travail



Quel retour reçoit-on après avoir répondu à une question ?

Question 1: Mes tâches sont claires, je sais ce que l'on attend de moi.

Votre réponse:



Continuez sur votre lancée et restez vigilant quant à de possibles points d'attention.

Le rapport reprend les scores pour chaque question. Le cas échéant, des conseils de première ligne sont fournis.

Question 19: J'ai la possibilité de me développer professionnellement et de suivre des formations afin de maintenir mes connaissances et mes compétences à jour et d'essayer de nouvelles choses.

Votre réponse:



Inspirez-vous des conseils ci-dessous pour améliorer votre bien-être.

Conseils

- **Désir d'évolution** : faites part de vos souhaits en matière de développement professionnel (par exemple, une formation) et de possibilités d'évolution (ultérieures) à votre chef d'entreprise/responsable d'équipe, à la personne responsable des ressources humaines, voire à votre représentant syndical. Consultez la liste

À partir d'un score « suffisant » les conseils de première ligne apparaissent.

Le rapport individuel se clôture par un template pour établir un plan d'action par rapport à leur bien-être au travail.



PLAN D'ACTION

Démarche concrète

1. **Choisissez un nombre d'actions prioritaires** pour établir votre plan d'action (démarrez à partir des conseils donnés dans ce rapport).
2. **Réalisez les actions prioritaires** en faisant un suivi régulier, en les évaluant et en les adaptant si nécessaire.

Choix des actions prioritaires

Sur base des points ci-dessus, choisissez un certain nombre de points d'action prioritaires. Démarrez à partir des conseils donnés dans ce rapport.

Quelle action et pourquoi	Avec qui	Quand	Comment	Avancement



**Comment se déroule la participation
au Scan travail faisable ?**

6. Comment se déroule la participation au Scan travail faisable ?

1. Vous demandez de participer au Scan d'entreprise via [ce lien](#).
2. Volta organise un entretien avec vous afin de vous donner de plus amples informations et de définir le timing du Scan pour votre entreprise.
3. Au moment convenu, Volta vous envoie le lien à partager en interne aux collaborateurs et responsables d'équipe. Volta vous fournit également des templates d'e-mails, que vous pouvez utiliser si vous le souhaitez.
4. Volta vous informe du nombre de participants à votre Scan d'entreprise aux moments convenus lors de l'entretien. Si le nombre de participants est trop bas pour avoir des résultats représentatifs, il vous est donné la possibilité de prolonger la période d'ouverture du Scan.
5. Volta clôture le Scan à la date convenue, afin qu'il ne soit plus possible de participer au Scan après cette date.
6. La semaine suivant la clôture du Scan, Volta vous envoie le rapport d'entreprise, qui reprend les résultats globaux.
7. Si vous le souhaitez, il est possible d'organiser un entretien avec Volta pour vous accompagner dans la mise en oeuvre des actions suivant les résultats du Scan travail faisable dans votre entreprise.

Volta est là pour vous soutenir à chaque étape !

Dès le démarrage du Scan travail faisable dans votre entreprise, Volta est en contact avec vous et vous accompagne quand vous le souhaitez.

N'hésitez pas à nous contacter par e-mail via l'adresse hr-connect@volta-org.be ou par téléphone, au numéro 02 476 16 76.

[Votre conseiller régional](#) reste également toujours joignable pour de plus amples informations.



**Marlylaan 15/8,
1120 Brussel**



02 476 16 76



info@volta-org.be



www.volta-org.be