

LOGBOEK |

Duaal leren in elektrotechnische richtingen

DEEL 1

VOLTA

KRUISPUNT VAN ELEKTROTECHNIEK
CARREFOUR DE L'ELECTROTECHNIQUE

Wat is duaal leren?

Duaal leren is een geïntegreerd traject in het secundair (volwassenen) onderwijs waarin algemene vorming, beroepsgerichte vorming en werkervaring één geheel vormen.

Leerlingen volgen les op school afgewisseld met het aanleren en inoefenen van vaardigheden in één of meerdere bedrijven.

De algemene vorming en de beroepsgerichte theoretische kennis leren ze voornamelijk op school aan. Uiteraard maken het bedrijf en de school op voorhand duidelijke afspraken. Afhankelijk van het aantal uren op de leerwerkplek wordt er een Overeenkomst van alternerende opleiding (OAO - minstens 20 uur op de leerwerkplek) of Stageovereenkomst van alternerende opleiding (SAO - minder dan 20 uur op de leerwerkplek) afgesloten. Bij het afsluiten van een Overeenkomst van alternerende opleiding ontvangt de leerling een leervergoeding.

NB: Naast Duaal leren in het secundair onderwijs biedt ook het volwassenenonderwijs deze onderwijsvorm aan. Cursisten verwerven de competenties zowel in het Centrum als op de werkvloer.

**Gegevens van
de school /
het centrum**

School/centrum:		
Straat:		Nummer:
Gemeente:	Postcode:	
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		

Gegevens van BEDRIJF 1

Bedrijf:		
Straat:		Nummer:
Gemeente:	Postcode:	
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		
Contactpersoon:		GSM:

Gegevens van BEDRIJF 2

Bedrijf:		
Straat:		Nummer:
Gemeente:	Postcode:	
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		
Contactpersoon:		GSM:

Gegevens van BEDRIJF 3

Bedrijf:		
Straat:		Nummer:
Gemeente:	Postcode:	
Telefoonnummer:		
E-mailadres:		
Contactpersoon:		GSM:

De leerling

Gegevens van de leerling

Naam:

Klas:

Straat:

Nummer:

Gemeente:

Postcode:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Gegevens van de trajectbegeleider

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Gegevens van de vakleerkracht

Naam:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Opmerkingen en/of aandachtspunten:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Afsprakenblad

Beste,

Veel succes tijdens je traject duaal leren.

Om alles in goede banen te laten verlopen volgen hier een aantal afspraken die nageleefd moeten worden. Goede afspraken maken goede vrienden.

De werkdag begint om uur en eindigt om uur.

Tijdens de middag is er een pauze voorzien van uur tot uur.

Je wordt verwacht stipt op tijd te zijn op het volgende adres:

.....
.....

Belangrijk: in geval van ziekte of andere afwezigheden verwittig je onmiddellijk je mentor en trajectbegeleider of vakleerkracht! Dit doe je voor zowel school- als werkdagen!

1 Je mentor in het bedrijf

Naam:

Telefoonnummer:

2 Je leerkracht op school

Naam:

Telefoonnummer:

Handtekening

Leerling

Mentor

Trajectbegeleider

.....





PRAKTISCHE INFO

Waarom dit logboek?

Volta feliciteert je van harte met je opleidingskeuze.

Je hebt een vak gekozen met ruime toekomstmogelijkheden. Deze opleiding voldoet aan de hedendaagse eisen én ze speelt in op de toekomstige uitdagingen binnen het vakgebied.

Ook Volta wil een bijdrage leveren om een hoogstaande opleiding aan te bieden. We streven ernaar dat zowel het bedrijf, de school /het centrum als de leerlingen ervaren dat alle fases van de opleiding aan hoge kwaliteitseisen voldoen.

Maar dat is zeker niet evident. Voor een succesvol resultaat is een **positieve ingesteldheid van alle partijen** nodig: de leerkrachten, de collega's op de werkplek en jijzelf.

Veel plezier met je verdere opleiding.

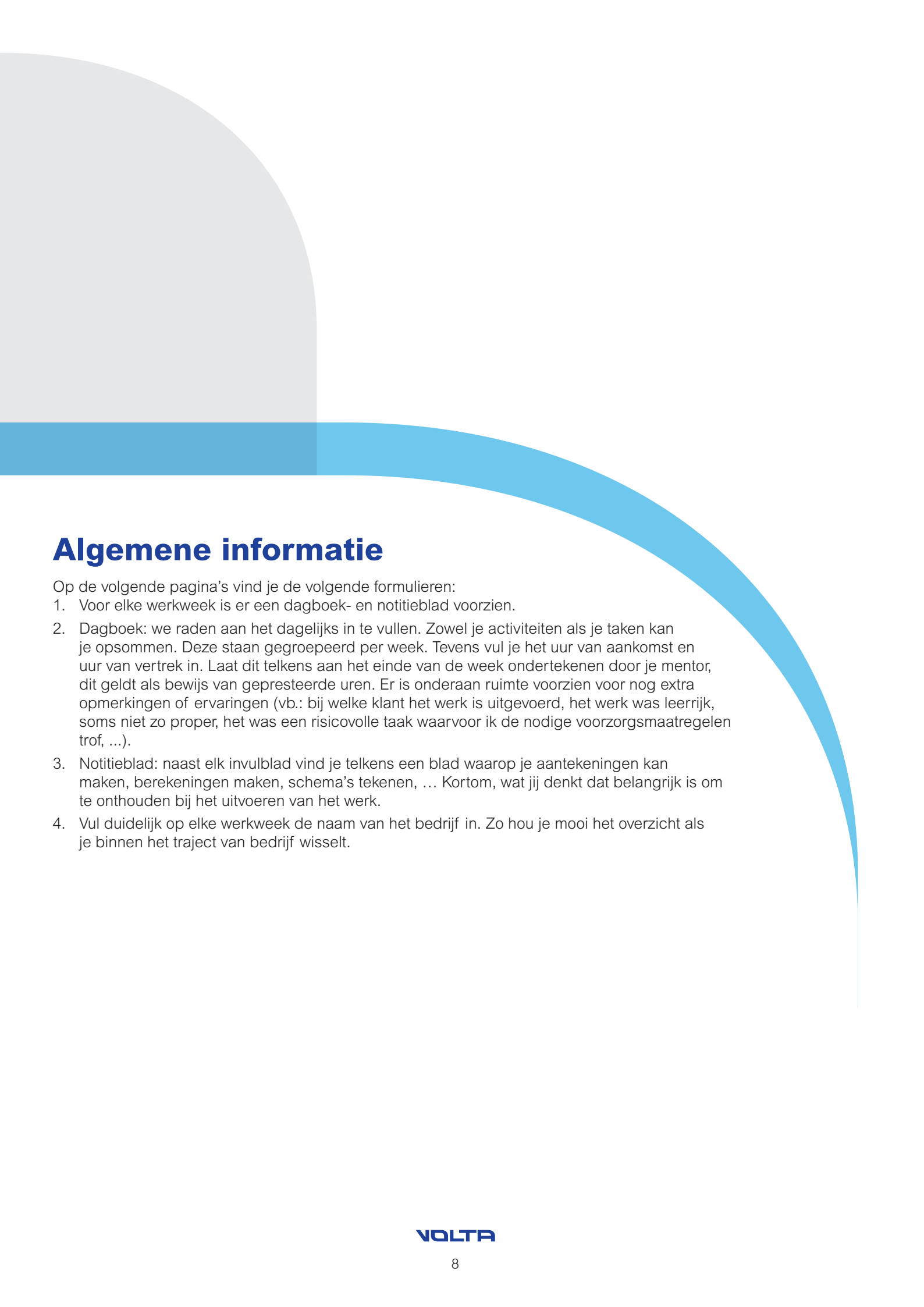
Waarom leren op de **werkvloer**?

1. Je leert wat de job écht inhoudt op de werkvloer. Je komt in contact met het bedrijfsleven, je leert omgaan met veiligheidsvoorschriften en hoe je ernaar te gedragen.
2. Je krijgt meer zelfvertrouwen en je krijgt de kans om zelf verantwoordelijkheid te nemen. Dat is een unieke kans om te tonen wat je in je mars hebt. Als je een goede indruk maakt tijdens je traject, kan het zelfs gebeuren dat je meteen een leuke job aangeboden wordt.
3. Een goed traject is sowieso een plus op je cv. Op je werkplek kun je nuttige professionele contacten leggen. Altijd interessant voor de toekomst.
4. Je krijgt een beter beeld van de job.

Hoe dit **logboek** te gebruiken?

Dit ingevulde logboek is een weergave van wat je geleerd hebt in het bedrijf. Aan het einde van het traject duaal leren geldt het ingevulde en ondertekende logboek als verslag.

Dit geeft je een mooi overzicht van het gepresteerde werk en het kan als geheugensteuntje dienen nadien.



Algemene informatie

Op de volgende pagina's vind je de volgende formulieren:

1. Voor elke werkweek is er een dagboek- en notitieblad voorzien.
2. Dagboek: we raden aan het dagelijks in te vullen. Zowel je activiteiten als je taken kan je opsommen. Deze staan gegroepeerd per week. Tevens vul je het uur van aankomst en uur van vertrek in. Laat dit telkens aan het einde van de week ondertekenen door je mentor, dit geldt als bewijs van gepresteerde uren. Er is onderaan ruimte voorzien voor nog extra opmerkingen of ervaringen (vb.: bij welke klant het werk is uitgevoerd, het werk was leerrijk, soms niet zo proper, het was een risicovolle taak waarvoor ik de nodige voorzorgsmaatregelen trof, ...).
3. Notitieblad: naast elk invulblad vind je telkens een blad waarop je aantekeningen kan maken, berekeningen maken, schema's tekenen, ... Kortom, wat jij denkt dat belangrijk is om te onthouden bij het uitvoeren van het werk.
4. Vul duidelijk op elke werkweek de naam van het bedrijf in. Zo hou je mooi het overzicht als je binnen het traject van bedrijf wisselt.

Uitgevoerde activiteit		Begin	Einde
Maandag	Slijpen van sleuven, leggen van buizen, trekken van kabels.	7.30	12.30
		13.30	14.50
		14.50	16.30
Dinsdag	Plaatsen en aansluiten van stopcontacten, plaatsen en aansluiten van schakelaars, aansluiten van lampen.	7.30	11.15
		11.15	15.30
		15.30	16.30
Woensdag	Aftrekken elektriciteit kelden, plaatsen opbouw buizen en opbouw stopcontacten, plaatsen opbouw schakelaars	7.30	10.10
		10.10	14.20
		14.20	16.30
Donderdag	TV Elektriciteit: elektrische kabels. Welke kabel gebruiken we waar? PV Elektriciteit: ontmantelen van elektrische kabels, plaatsen van schakelaars en kabels in de muur. Sport	8.30	11.30
		12.30	15.10
		15.10	16.50
Vrijdag	Theorie veiligheid op de werkvloer. Theorie materiaalkennis. PV Elektriciteit: plaatsen railsysteem voor het bevestigen van verlichtingsarmaturen in vals plafond.	8.30	10.20
		10.20	11.30

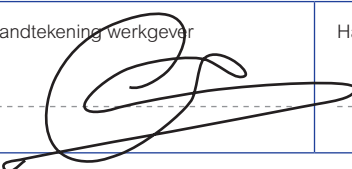
Extra notities z.o.z.

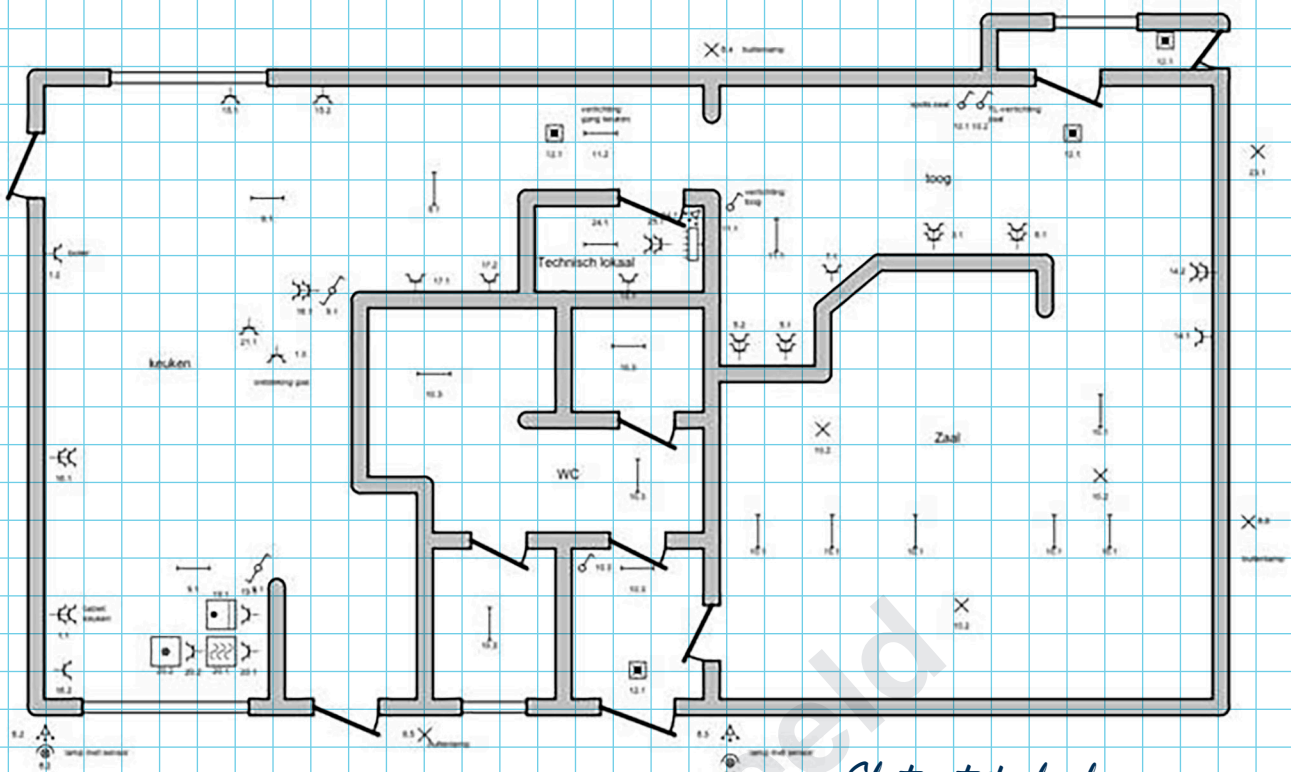
Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

leerling heeft hard gewerkt deze week

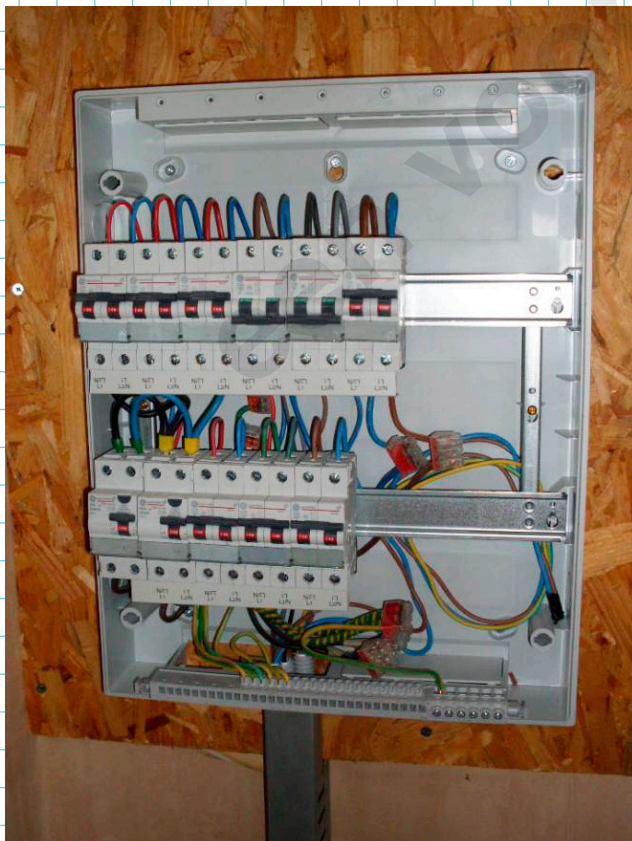
Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Weer veel geleend deze week op de werkvloer

Naam bedrijf R. Kilowatt N.V.	Handtekening werkgever 	Handtekening vakleerkracht 
---	--	---



Electriciteitsplan huis



Schakelkast test 1

Week 1

van

tot

20

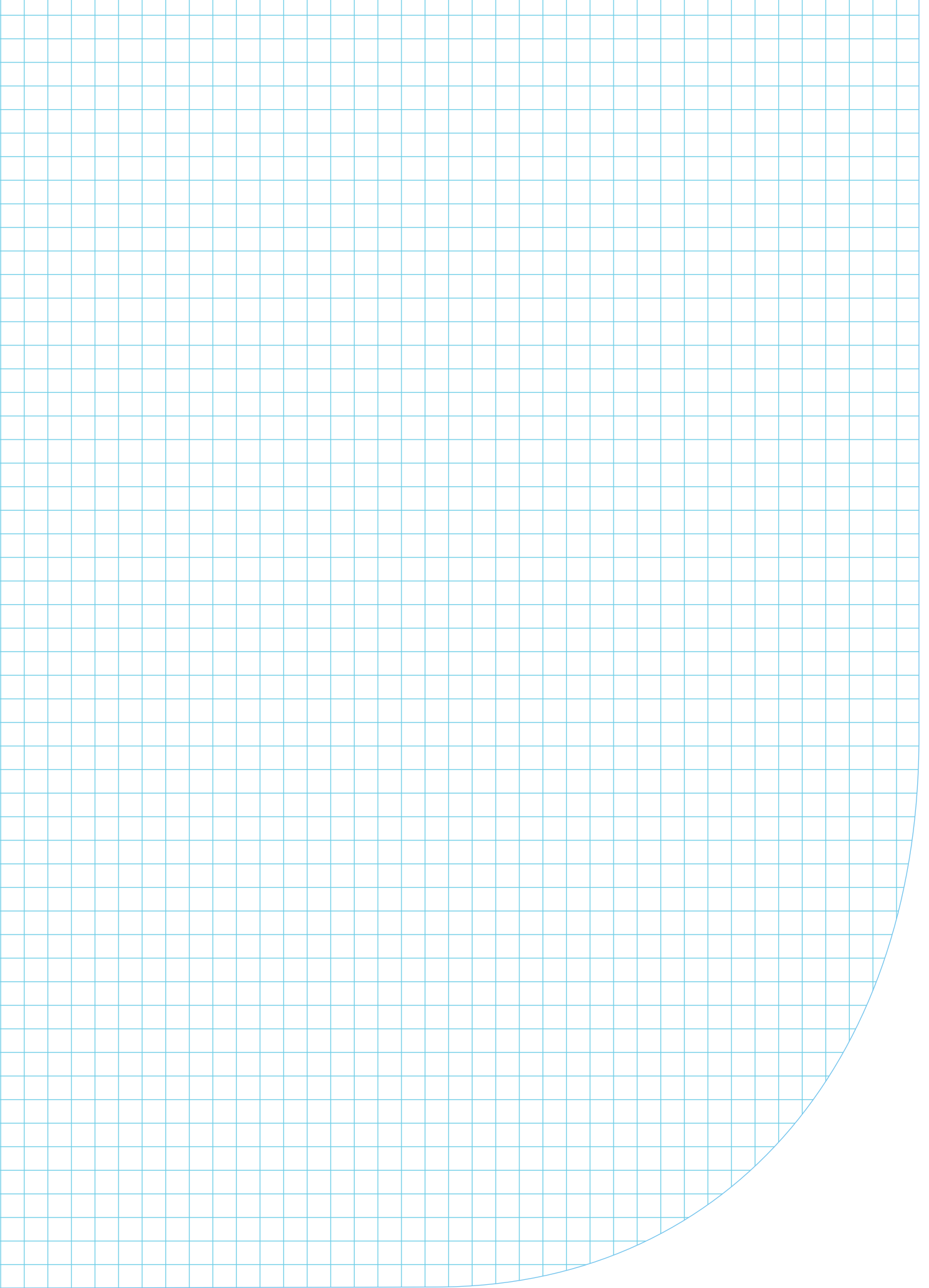
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



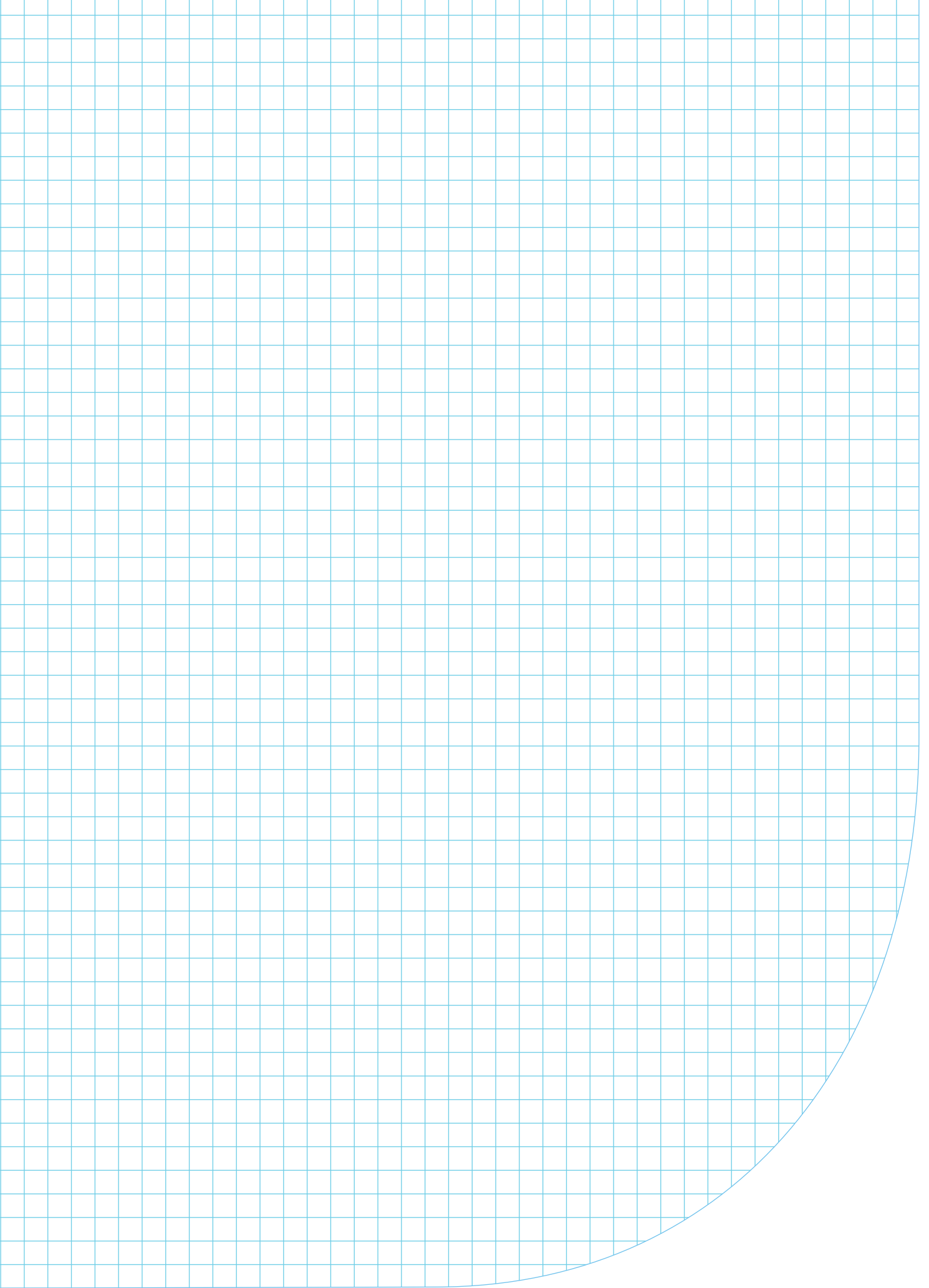
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



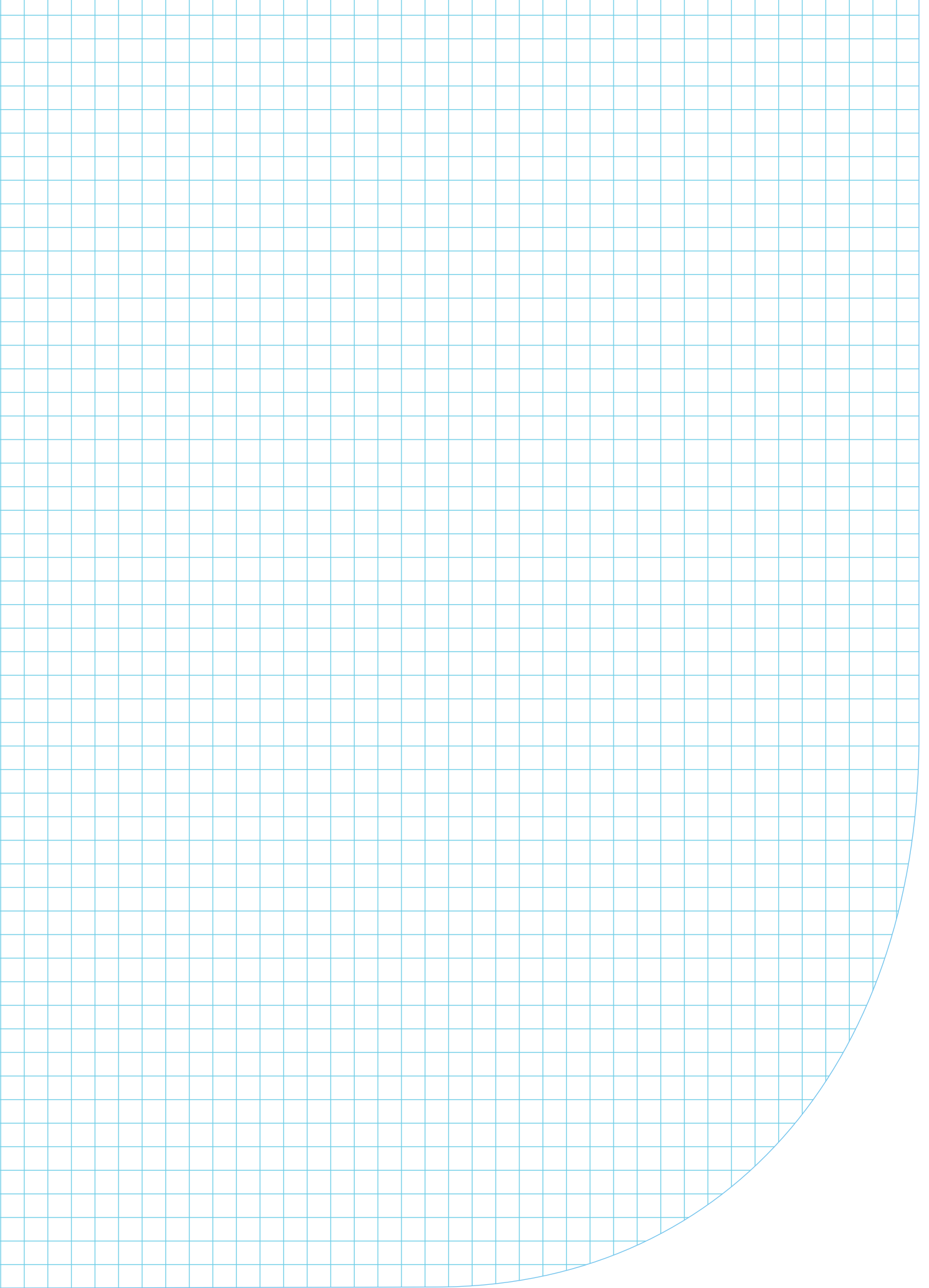
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



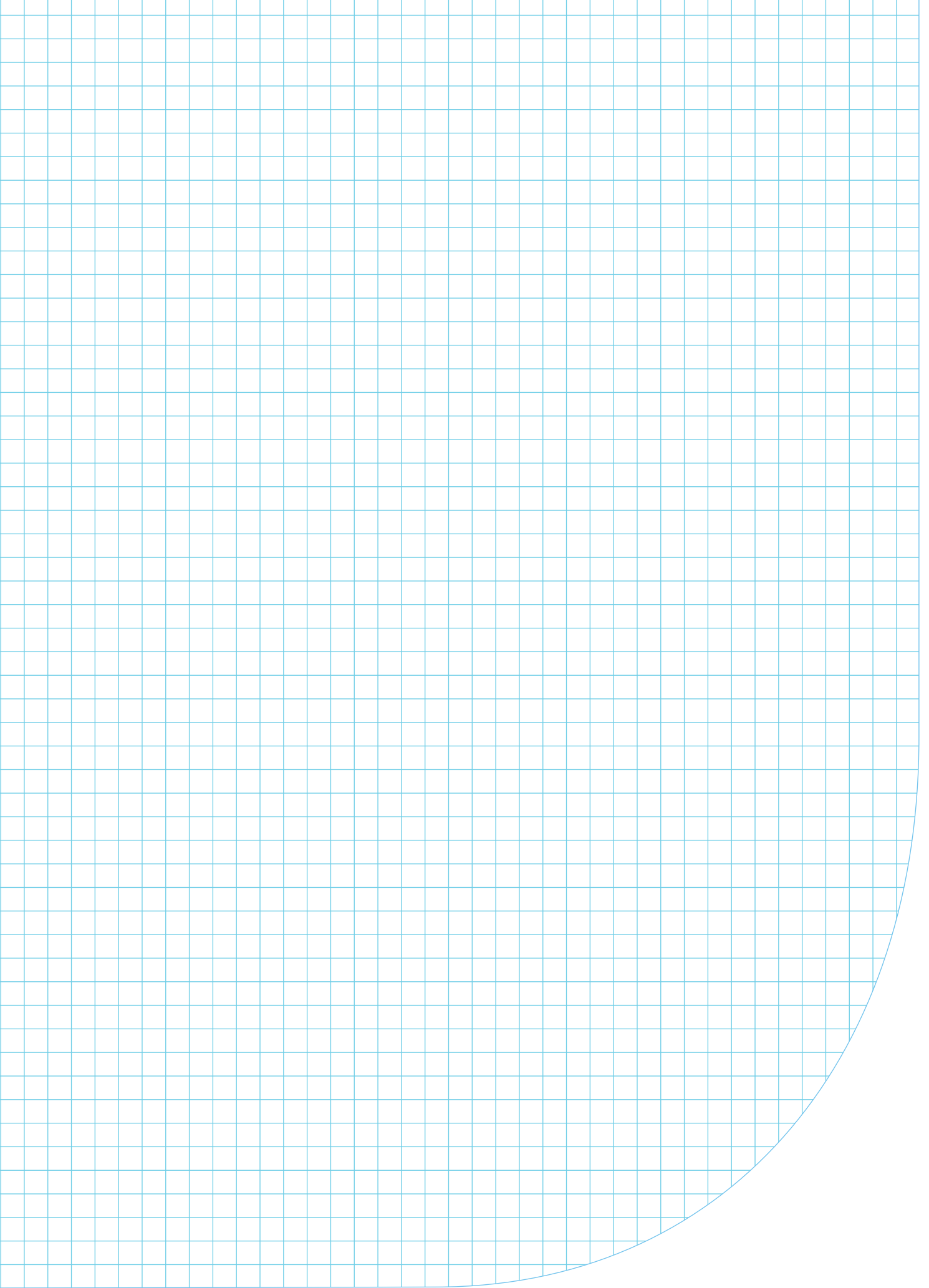
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



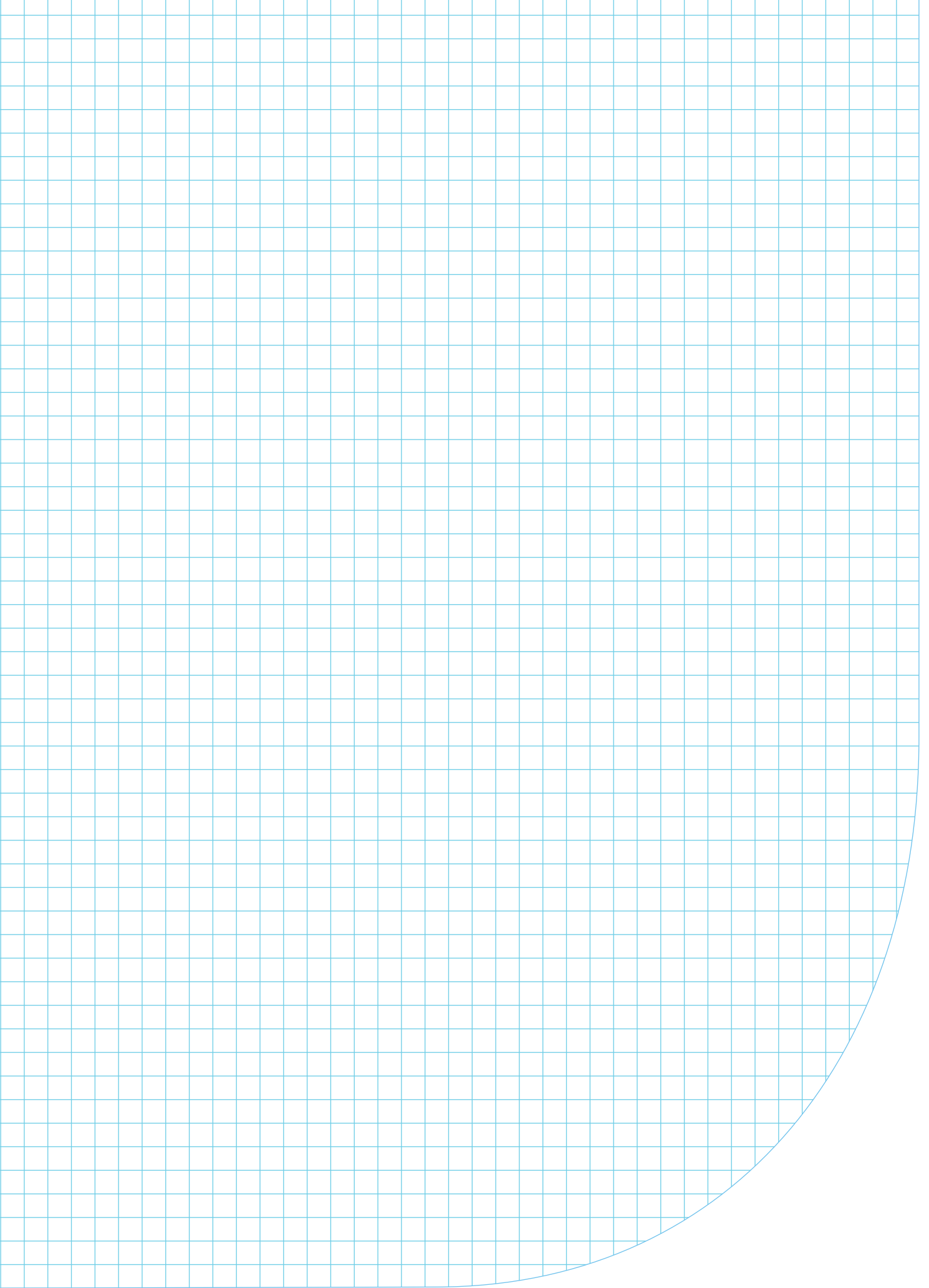
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



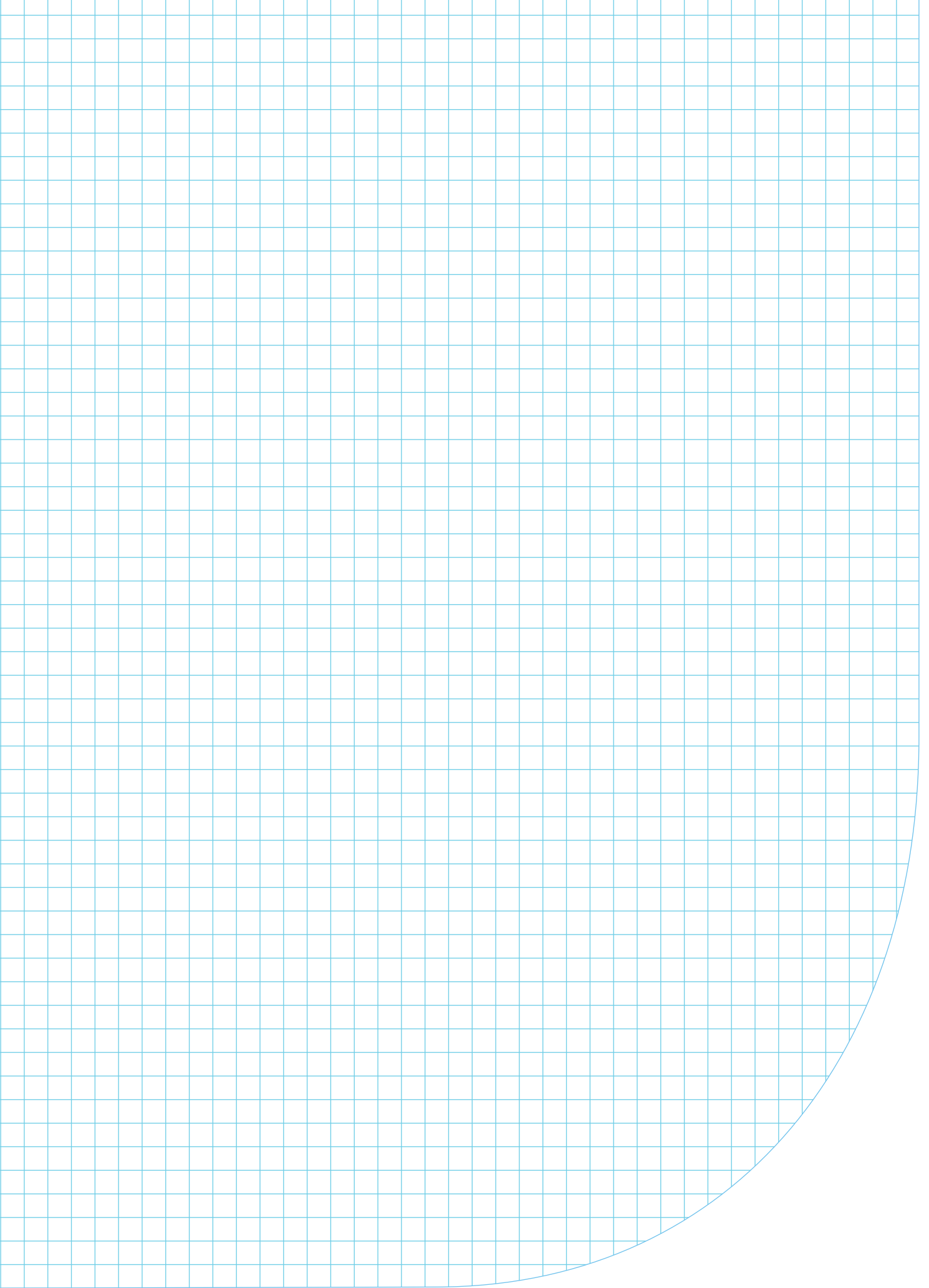
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



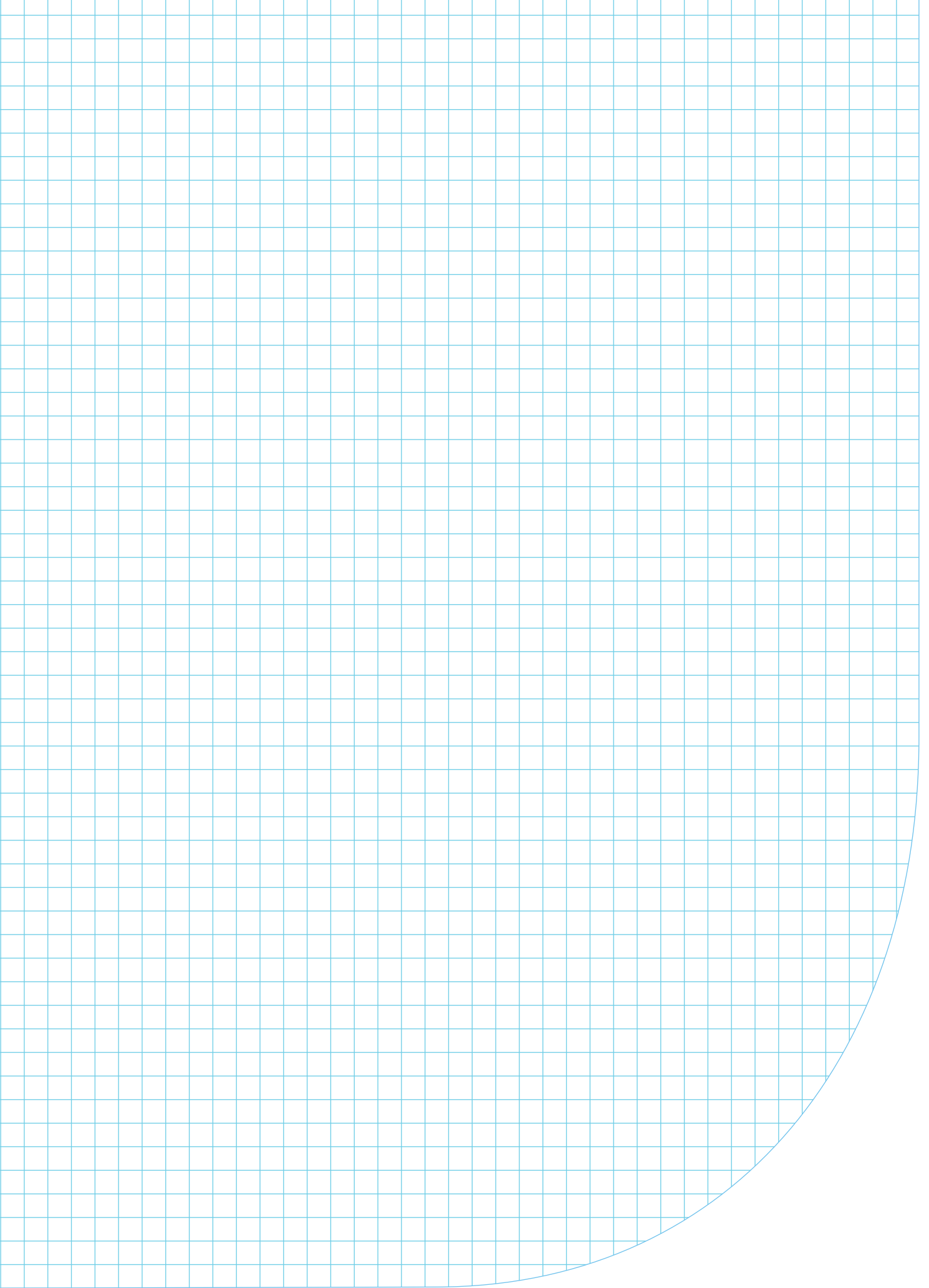
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



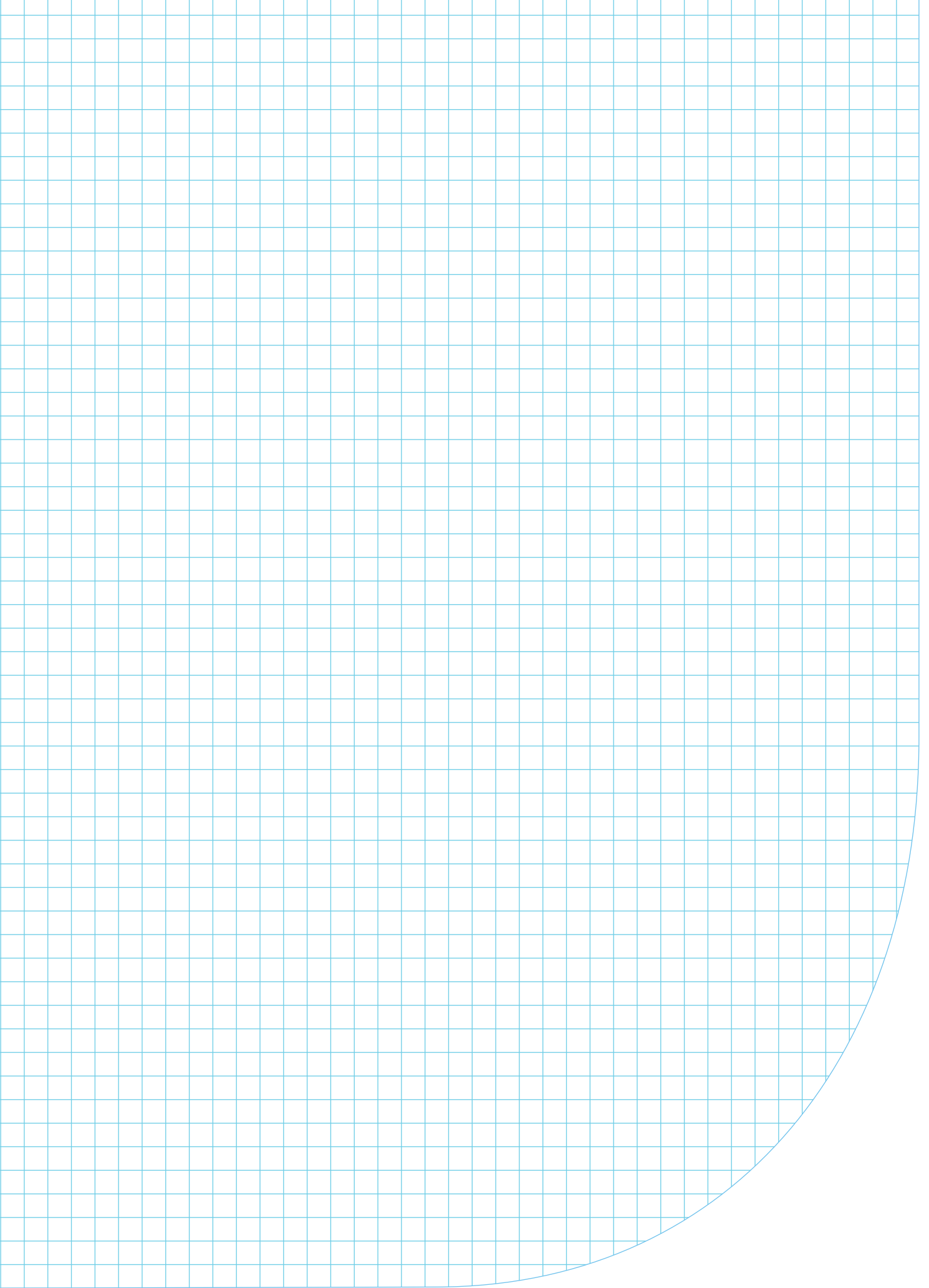
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



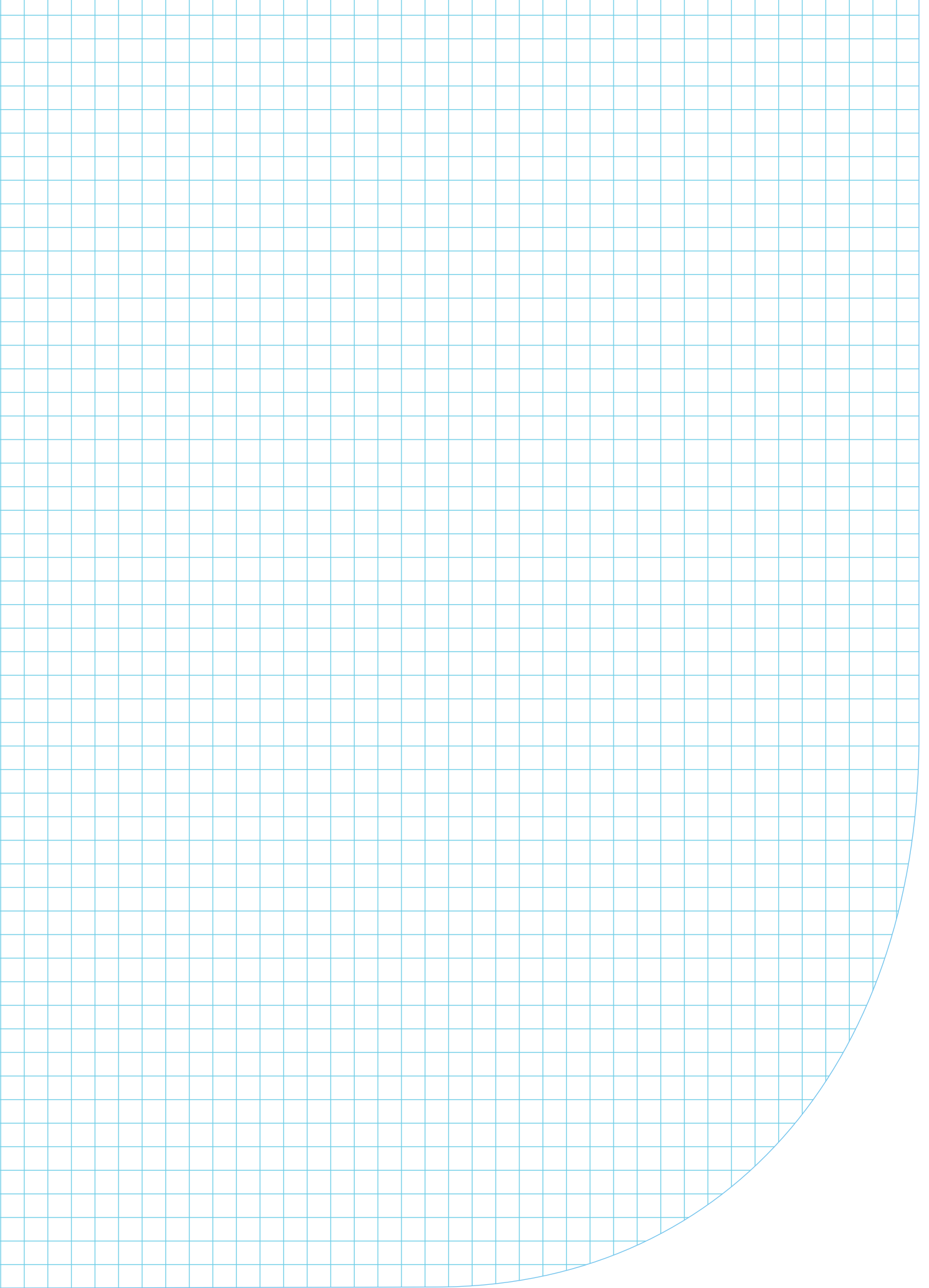
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



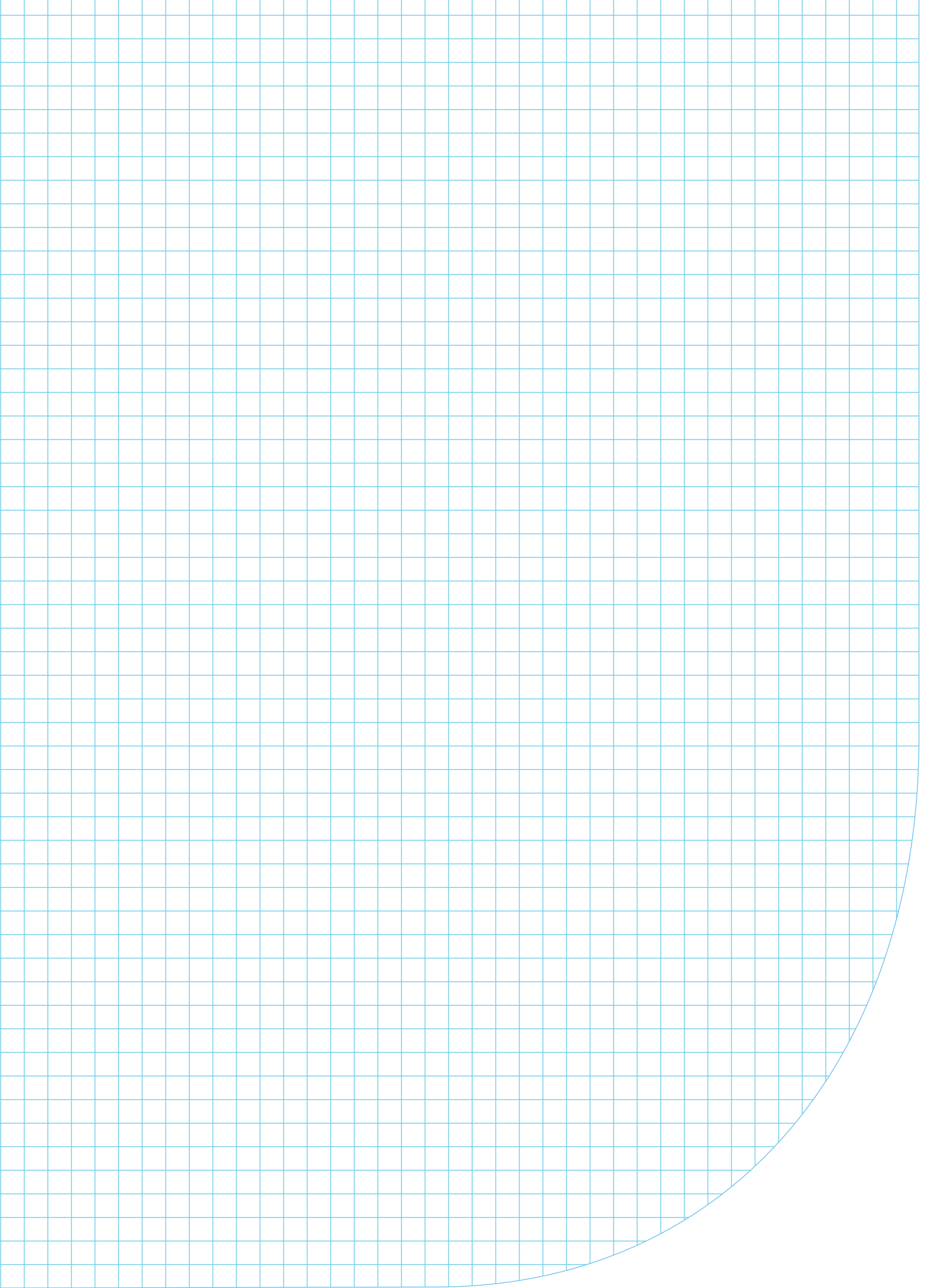
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



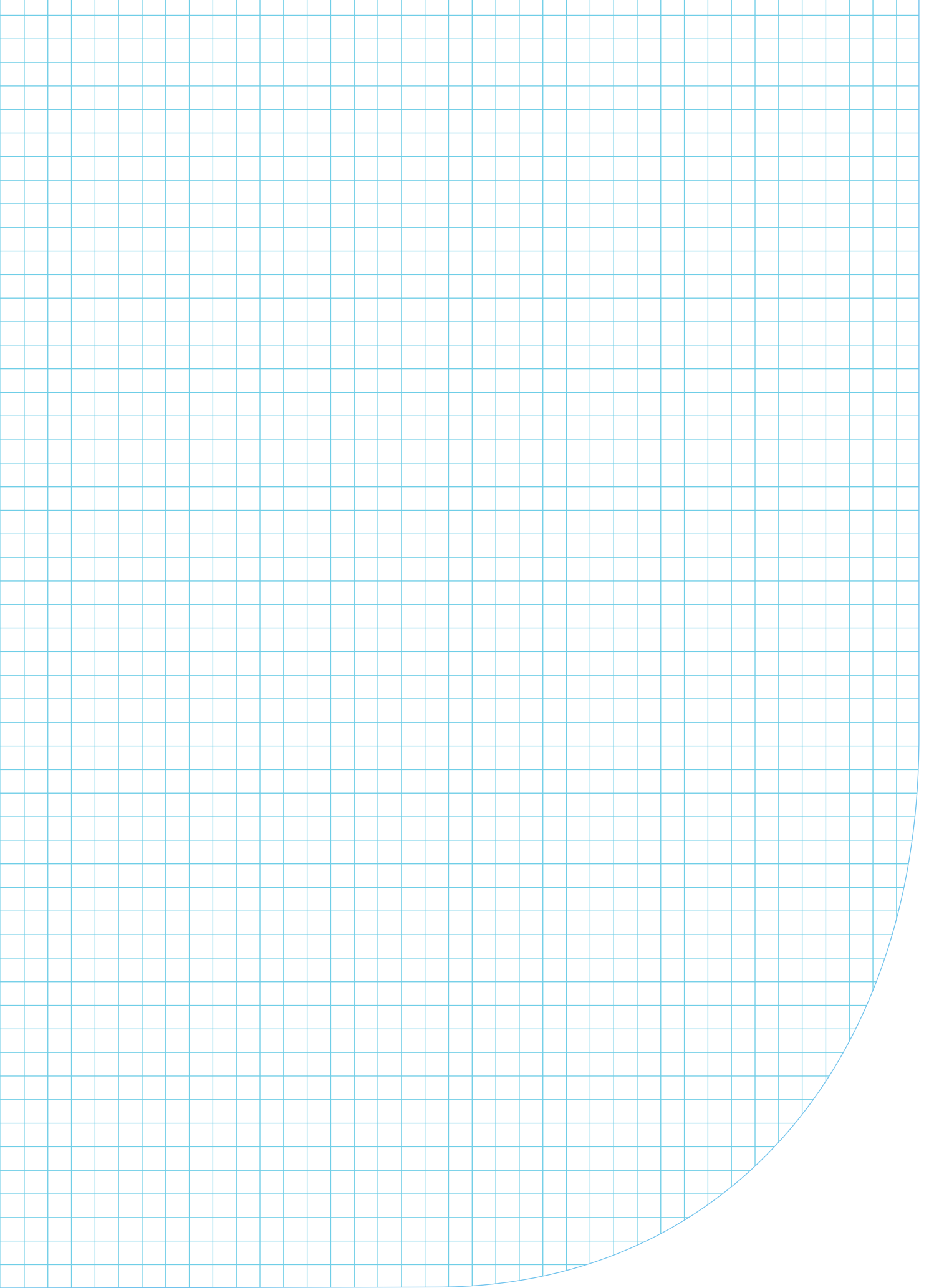
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



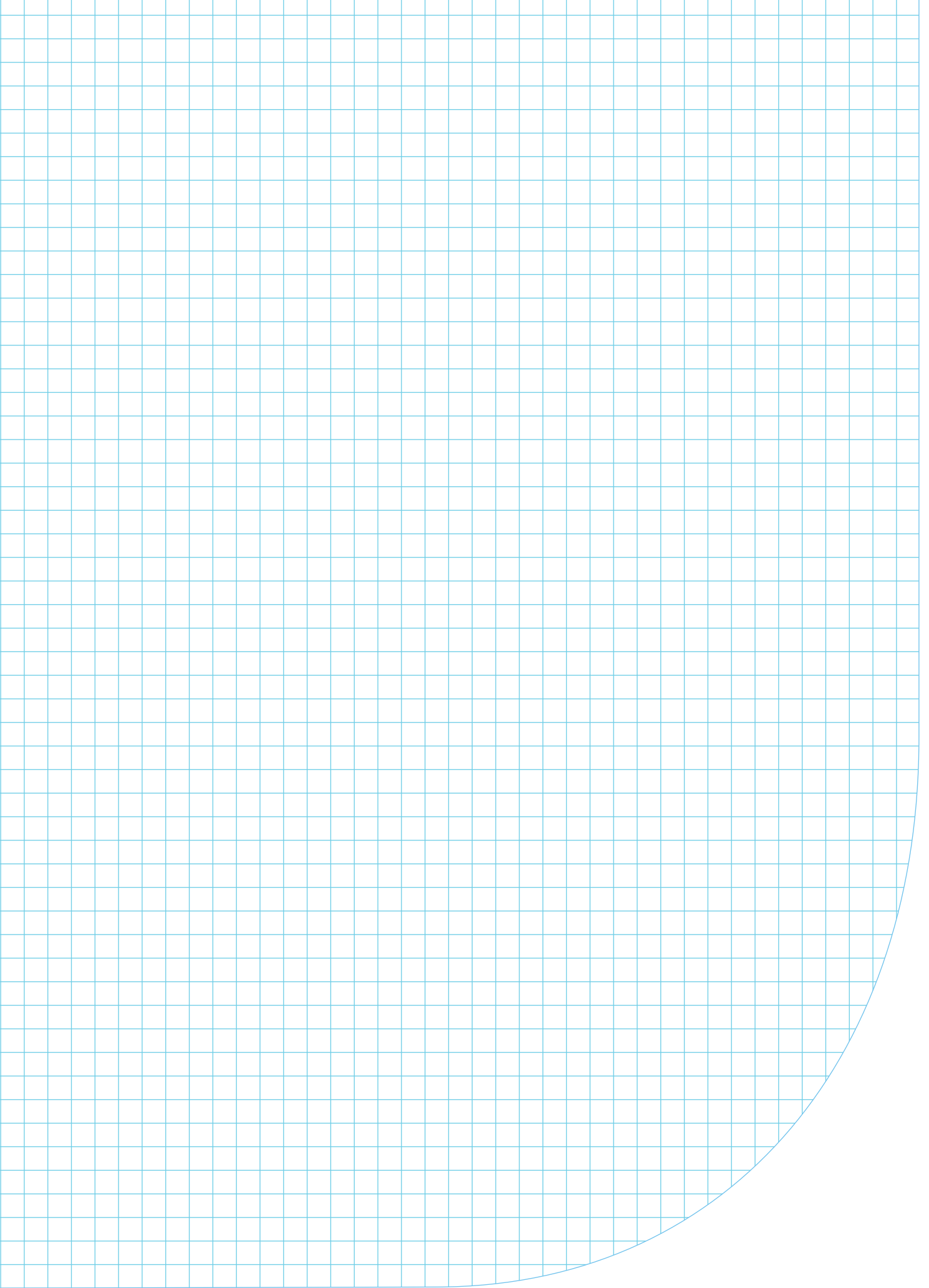
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



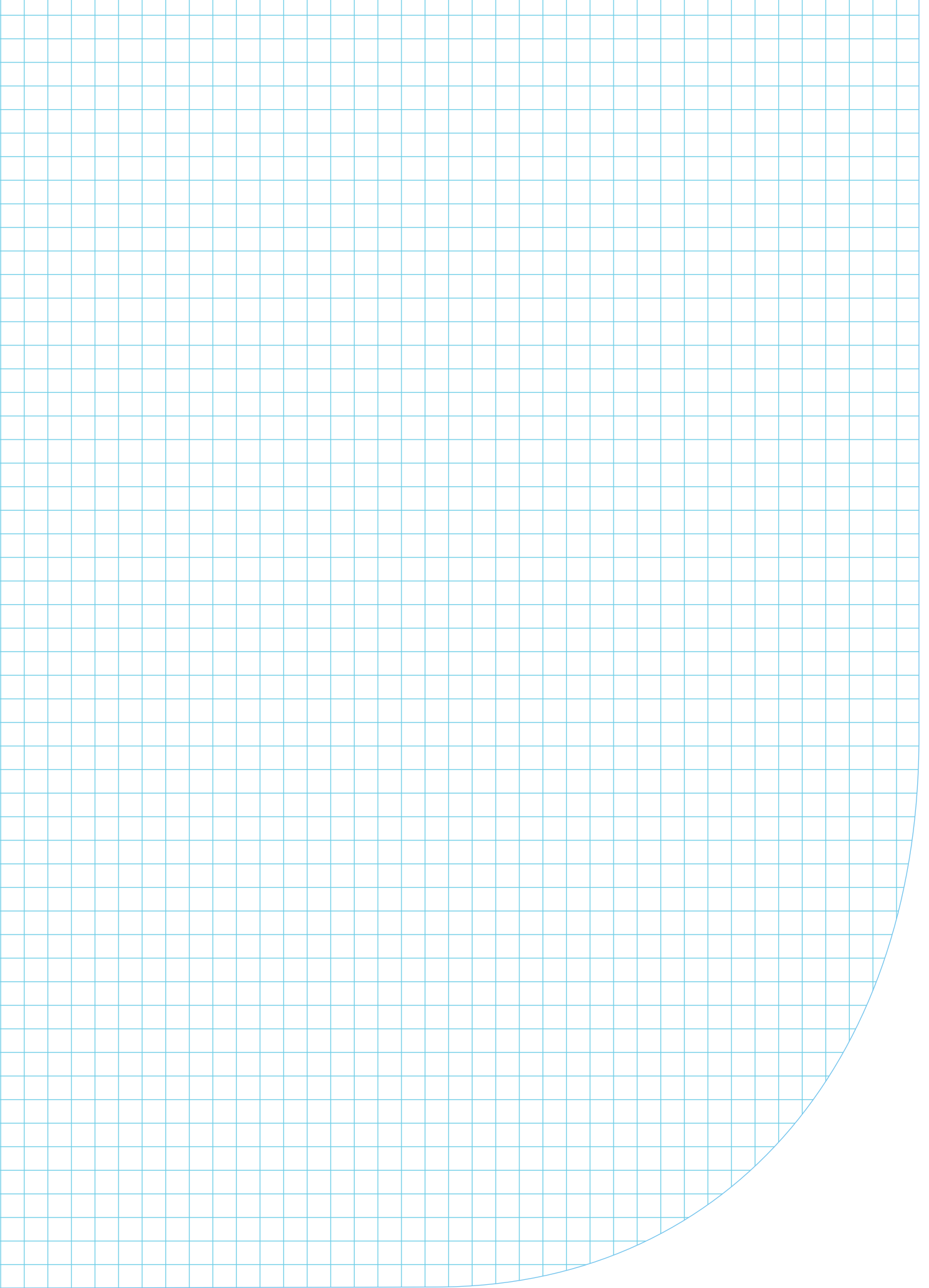
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



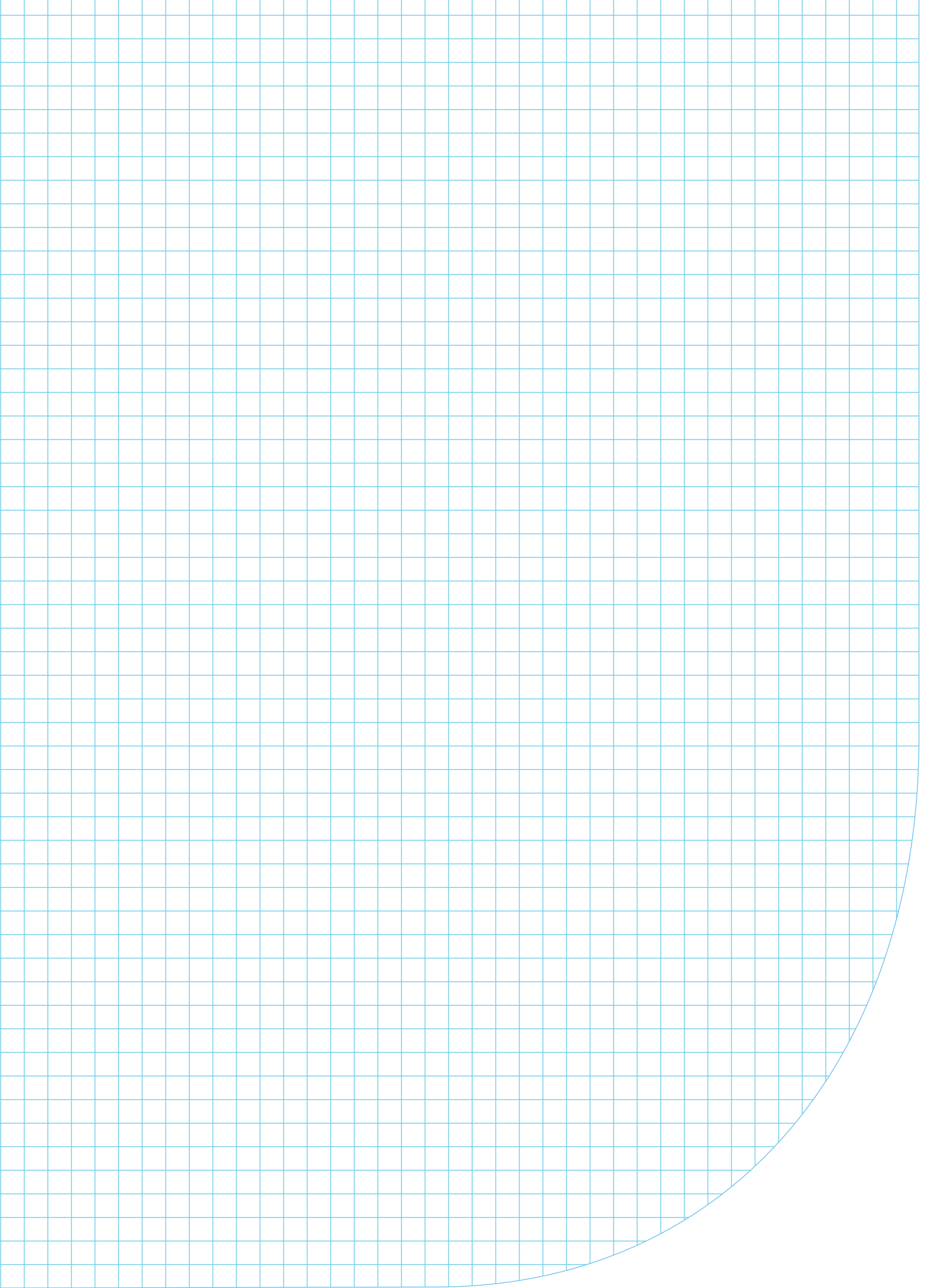
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



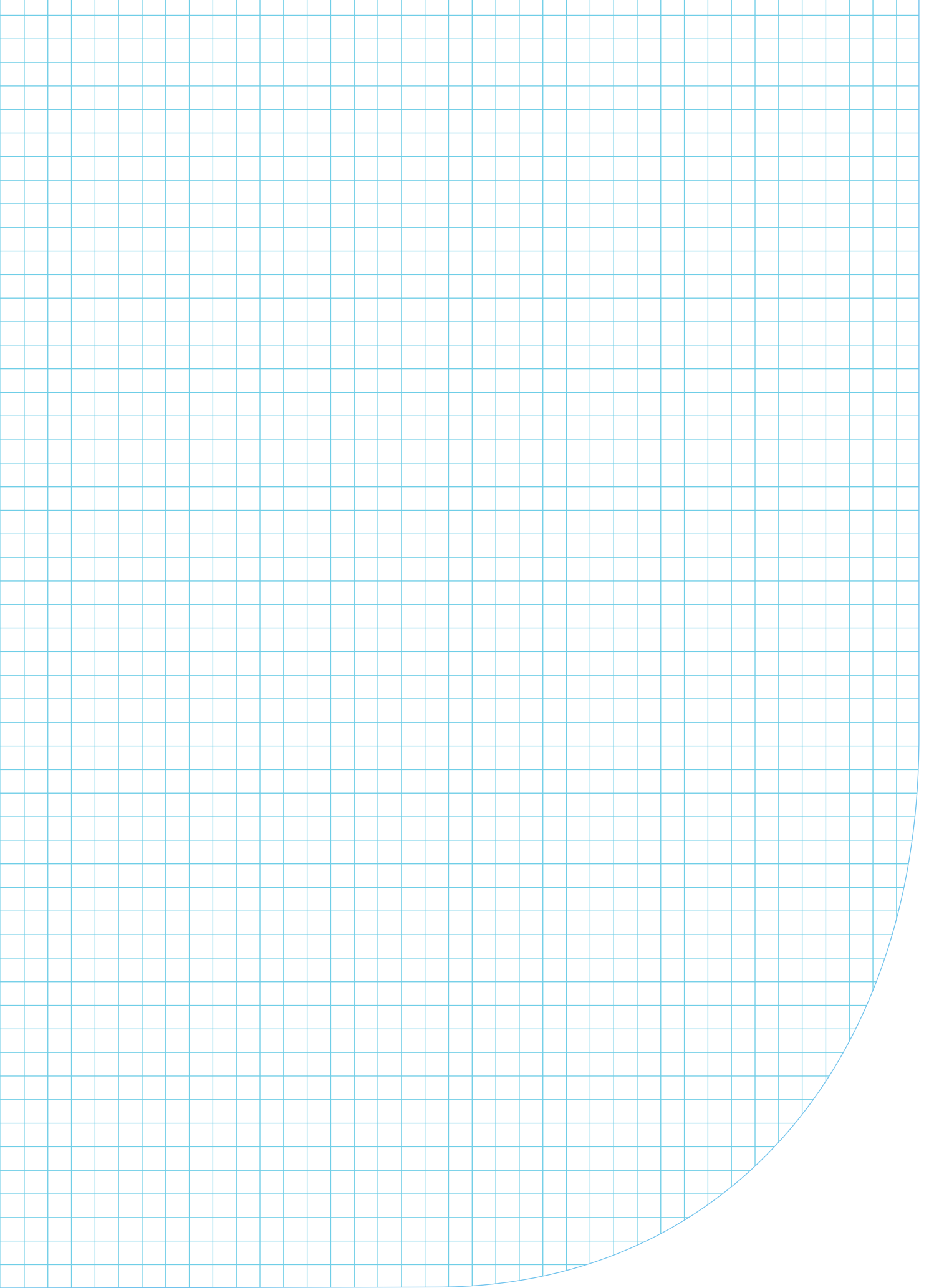
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------

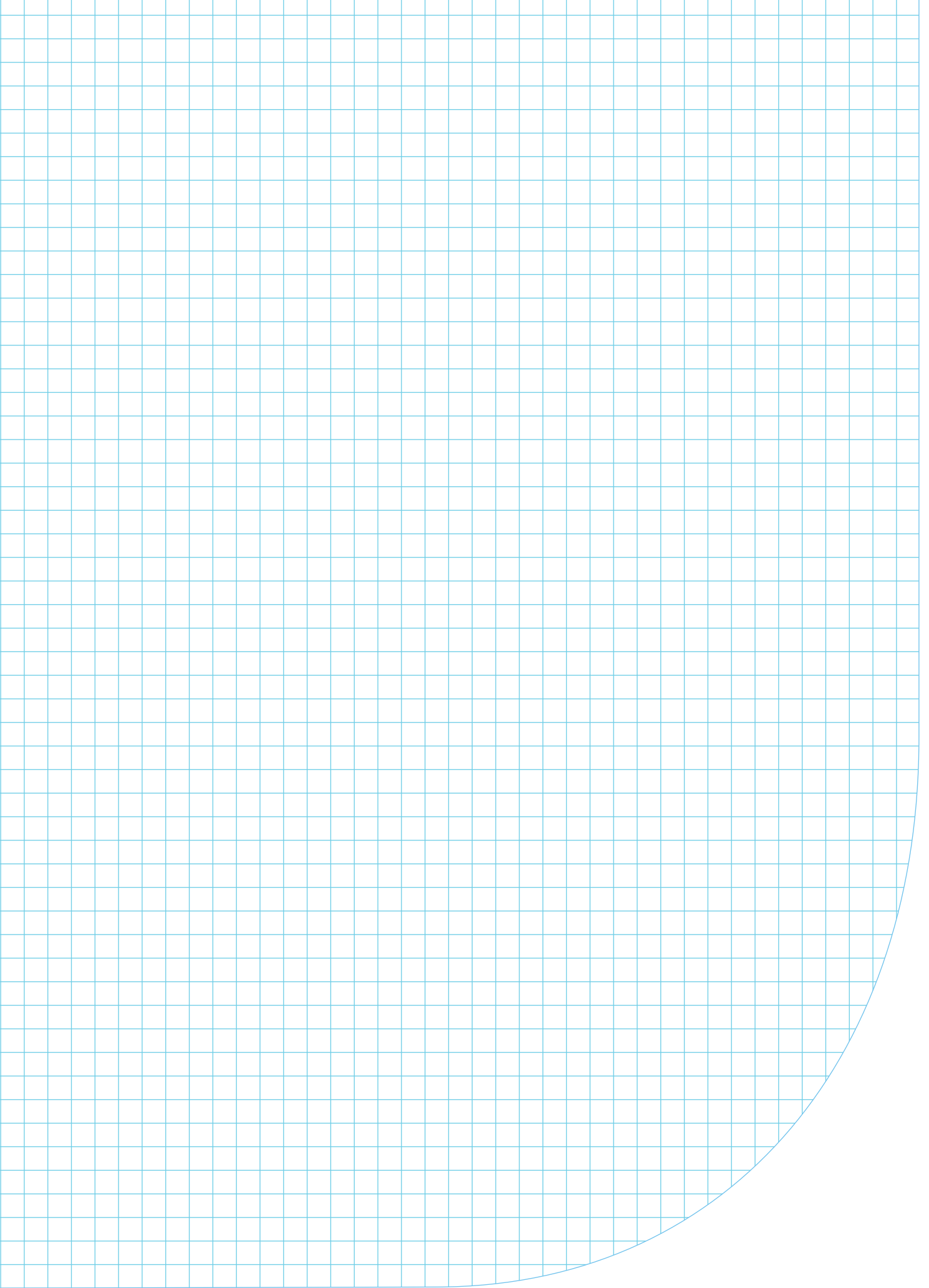


Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):**Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:**

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



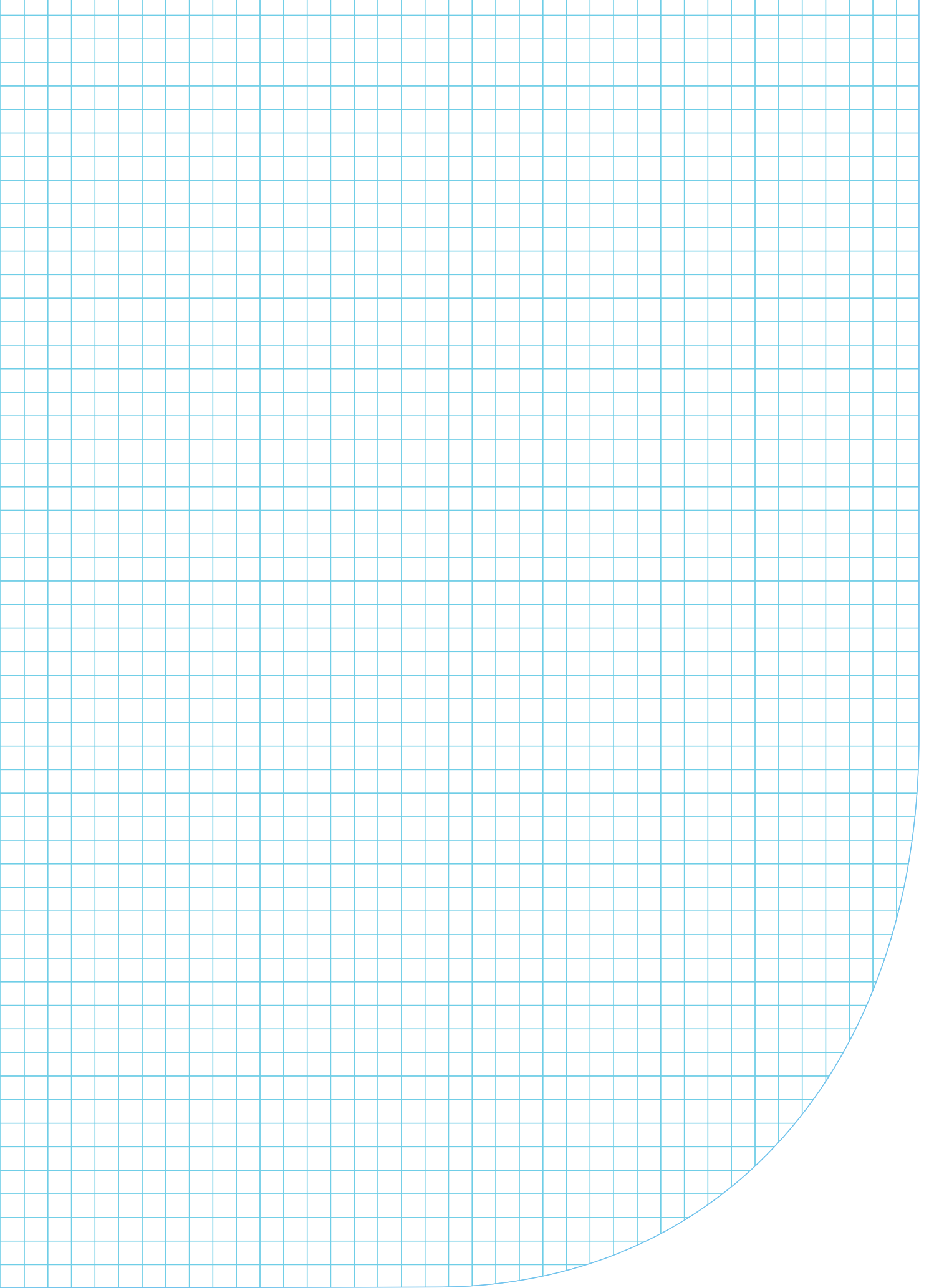
Uitgevoerde activiteit	Begin	Einde
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

Extra notities z.o.z.

Opmerkingen en/of aandachtspunten (van de mentor of collega):

Opmerkingen en/of aandachtspunten van de duaal lerende:

Naam bedrijf -----	Handtekening werkgever -----	Handtekening vakleerkracht -----
-----------------------	---------------------------------	-------------------------------------



**Volta is de paritaire sectororganisatie
ten dienste van bedrijven en werknemers
uit het paritair subcomité 149.01.**



ACADEMY



BENEFITS



RESEARCH



EDUCATION



HR-CONNECT

Volta vzw-asbl
Marlylaan 15/8 Avenue du Marly
Brussel 1120 Bruxelles

T. 02 476 16 76
info@volta-org.be
www.volta-org.be

IBAN BE07 4264 1351 0166
BTW/TVA BE0457 209 993
RPR Brussel RPM Bruxelles

Verantwoordelijke uitgever: Laetitia Cooremans
Lay-out: magelaan.be - Fotografie: Shutterstock
Editie: 2025

VOLTA

KRUISPUNT VAN ELEKTROTECHNIEK
CARREFOUR DE L'ELECTROTECHNIQUE

