

Praktische richtlijnen Electro Brain 2026-2027

Organisatie van de praktische proef door de school of het opleidingscentrum

Document type	Richtlijnen voor scholen en opleidingscentra
Doel	Praktische richtlijnen om de praktische proef zelf te organiseren op school/centrum.

Dit document beschrijft de organisatorische, administratieve en praktische afspraken. De technische richtlijnen worden op de website geplaatst zodra deze klaar zijn.

1. Doel van dit document

Dit document bundelt de informatie die je nodig hebt om de praktische proef Electro Brain zelf te organiseren op school/centrum.

Het document verduidelijkt de rol van de school/centrum, de verwachtingen ten aanzien van de evaluator, de praktische organisatie, de afnameperiode, de verwerking van de resultaten en de randvoorwaarden voor een correcte organisatie.

Het technisch gedeelte maakt geen deel uit van dit document. Alle informatie hiervoor kan je terugvinden in de technische richtlijnen.

2. Kader van Electro Brain

Electro Brain is de sectorale proef waarmee de competenties van leerlingen en cursisten in een elektrotechnische richting worden gemeten.

De proef is gebaseerd op de beroepskwalificatiedossiers van de elektrotechnisch installateur en de elektrotechnicus.

Volta wil met Electro Brain scholen, opleidingscentra, leerlingen, cursisten en werkgevers ondersteunen bij het objectief in kaart brengen van technische competenties.

3. Doelgroep

Volgende doelgroepen kunnen deelnemen aan Electro Brain:

- leerlingen uit het voltijds secundair onderwijs: het 6de jaar, het 7de leerjaar,
- jongeren uit duaal leren,
- werkzoekenden in opleiding,
- cursisten uit het volwassenenonderwijs.

4. De technische proef

Electro Brain bestaat uit twee onderdelen: een theoretische proef en een praktische proef. Beide onderdelen maken deel uit van het eindresultaat.

De theoretische proef wordt online afgenomen in de school of het opleidingscentrum. De kandidaat legt deze proef minstens één dag vóór de praktische proef af.

De praktische proef wordt door en op school georganiseerd en geëvalueerd aan de hand van objectieve criteria in het door Volta aangeleverde evaluatierooster. Daarbij wordt onder meer gekeken naar veiligheid, kwaliteit van uitvoering en correcte werking van de installatie.

5. Inschrijving

De inschrijving gebeurt via het inschrijvingsformulier op onze Volta website. Het is belangrijk dat je dit formulier volledig invult.

De uiterste deadline voor inschrijving is 15 januari 2027.

Na verwerking van de inschrijving ontvang je van ons een link met toegang tot de theoretische proef.

De praktische proef wordt door jouw school of opleidingscentrum zelf georganiseerd. Er hoeft daarom geen locatie gekozen te worden via het inschrijvingsformulier.

6. Periode en planning

De praktische proef moet worden afgelegd tussen 1 februari 2027 en 31 maart 2027 als je kandidaten wil afvaardigen voor Electro Skills.

Als je geen kandidaten wil afvaardigen voor Electro Skills, kan de praktische proef ook na 31 maart 2027 worden afgelegd, op voorwaarde dat dit vóór 15 juni 2027 gebeurt.

De praktische proef moet binnen de vastgelegde periode gepland worden. De evaluatie hoeft niet op één dag te gebeuren. In het inschrijvingsformulier kan je deze keuze aanduiden (praktische proef op school/centra) aanduiden.

Zodra de datum van de praktische proef vastligt, breng je Volta minstens twee weken op voorhand per mail op de hoogte. Op basis van deze datum bezorgen wij de het evaluatierooster.

7. Organisatiemodel: proef op school/opleidingscentrum

Bij dit organisatiemodel organiseer je de praktische proef zelf. Je staat in voor de praktische organisatie, de beschikbaarheid van lokaal en materiaal, het toezicht op een veilige uitvoering en de aanduiding van een evaluator.

8. Rollen en verantwoordelijkheden

Als school/opleidingscentrum ben je verantwoordelijk voor de correcte organisatie van de praktische proef op school.

De evaluator voert de beoordeling uit op basis van de evaluatiecriteria en het evaluatierooster dat door Volta wordt voorzien.

Wij hebben geen beoordelende rol in de praktische proef en zijn niet verantwoordelijk voor de toegekende resultaten.

9. Evaluator en Train-the-trainer

De evaluator kan de leerkracht zijn, maar ook een stagewerkgever, oud-leerkracht of andere externe evaluator kunnen deze rol opnemen.

Wie als evaluator optreedt, moet verplicht deelnemen aan een Train-the-trainer. Tijdens deze opleiding worden de evaluatiecriteria, het gebruik van het evaluatierooster en de praktische afspraken toegelicht.

Er kan ook beroep gedaan worden op een evaluator die reeds ervaring heeft met Electro Brain. Volta beschikt over een database van evaluatoren die bereid zijn om de evaluatie op school/centra uit te voeren. Eventuele kosten hiervoor worden door de school/centra gedragen en alle afspraken worden vastgelegd tussen de betrokken evaluator en de school/opleidingscentrum.

10. Lokaal en infrastructuur

Voor de praktische proef voorzie je een geschikt lokaal waar dit veilig en ordelijk kan verlopen.

Voor een proef met 20 deelnemers wordt in het bestaande lastenboek uitgegaan van een lokaal van 50 m² tot 75 m².

Er moet voldoende bewegingsruimte zijn tussen de werkposten. De deelnemers mogen niet rug aan rug staan en moeten veilig kunnen werken.

Er wordt een zone voorzien voor kabels, reservemateriaal, gereedschap en eventueel bijkomend materiaal.

11. Elektrische en praktische voorzieningen

Het lokaal beschikt over een 3-fasige aansluiting 3x400V+N+T.

De concrete technische vereisten, de materialenlijst en de schema's worden opgenomen in de technische bijlage.

12. Veiligheid en PBM's

De school ziet erop toe dat de veiligheidsrichtlijnen worden nageleefd.

Kandidaten dragen de vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen tijdens de uitvoering van de praktische proef.

Veiligheid maakt deel uit van de beoordeling van de praktische proef.

13. Aansprakelijkheid en ongevallen

Als school/opleidingscentrum ben je volledig verantwoordelijk voor de organisatie, begeleiding en veilige uitvoering van de praktische proef op haar locatie.

Je ziet erop toe dat de proef wordt georganiseerd volgens de geldende veiligheidsvoorschriften, interne procedures en wettelijke verplichtingen. Dit omvat onder meer het toezicht op de kandidaten, het correct gebruik van materiaal en gereedschap, de naleving van veiligheidsinstructies en het dragen van de vereiste persoonlijke beschermingsmiddelen.

Volta is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen, schade of incidenten die zich voordoen tijdens de voorbereiding, organisatie, uitvoering of evaluatie van de praktische proef.

14. Evaluatie en registratie van resultaten

De praktische proef wordt geëvalueerd aan de hand van objectieve criteria.

De evaluatie hiervan gebeurt via het evaluatierooster dat door Volta wordt voorzien.

De resultaten van de praktische proef worden door Volta samengevoegd met de resultaten van de theoretische proef en nadien aan de school/centrum bezorgd.

15. Praktische checklist voor de school

Onderdeel	Actie door de school	Status
Inschrijving	Kandidaten inschrijven.	☐
Keuze organisatiemodel	In het inschrijvingsformulier aanduiden waar je de praktische proef wil organiseren.	☐
Theoretische proef	Theoretische proef minstens één dag vóór de praktische proef laten afleggen.	☐
Planning praktische proef	Datum voor de praktische proef vastleggen binnen de toepasselijke afnameperiode.	☐
Melding aan Volta	Volta minstens twee weken op voorhand per mail informeren zodra de datum van de praktische proef vastligt, zodat de tool om leerlingen of kandidaten te evalueren tijdig kan worden bezorgd.	☐

Onderdeel	Actie door de school	Status
Evaluator	Evaluator aanduiden: leerkracht, stagewerkgever, oud-leerkracht, externe evaluator of bestaande evaluator uit de database van Volta.	☐
Train-the-trainer	Nagaan of de evaluator de verplichte Train-the-trainer volgt of al gevolgd heeft.	☐
Lokaal en werkposten	Geschikt lokaal voorzien met voldoende bewegingsruimte tussen de werkposten en een veilige indeling.	☐
Materiaalzone	Zone voorzien voor kabels, reservemateriaal, gereedschap en eventueel bijkomend materiaal.	☐
Elektrische aansluiting	Beschikbaarheid van een 3-fasige aansluiting 3x400V+N+T controleren.	☐
Technische bijlage	Materialen, gereedschappen, schema's en technische instructies voorbereiden zodra de technische bijlage beschikbaar is.	☐
Veiligheid en PBM's	Nagaan of veiligheidsrichtlijnen worden nageleefd en of kandidaten over de vereiste PBM's beschikken.	☐
Toezicht op uitvoering	Toeziën op een veilige uitvoering, correct gebruik van materiaal en naleving van interne procedures.	☐
Evaluatie	Evaluatierooster correct gebruiken en beoordelen op basis van de criteria die door Volta worden voorzien.	☐
Registratie resultaten	Resultaten van de praktische proef registreren zodat ze kunnen worden samengevoegd met de resultaten van de theoretische proef.	☐
Nazorg	Resultaten opvolgen en documenten of informatie voor deelnemers communiceren volgens de verdere afspraken.	☐